

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

อำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 53,894,584 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	18,466,032 บาท
งบกลาง	รวม	18,466,032 บาท
งบกลาง	รวม	18,466,032 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	325,000 บาท
<p style="margin-left: 40px;">-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมให้แก่พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง จำนวน 270,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้และเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลางงานงบกลาง * หน่วยงานที่รับผิดชอบ :สำนักงานปลัด</p> <p style="margin-left: 40px;">-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมให้แก่พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 55,000บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลางงานงบกลาง * หน่วยงานที่รับผิดชอบ :สำนักงานปลัด</p>		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	20,000 บาท
<p style="margin-left: 40px;">เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทนฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 เพื่อให้ลูกจ้างได้รับสิทธิคุ้มครองกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตาย เนื่องจากการทำงานให้แก่รายจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้และเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลางงานงบกลาง* หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานปลัด</p>		

<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินยังชีพผู้สูงอายุ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง * หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสวัสดิการสังคม</p>	<p>จำนวน 11,486,400 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพความพิการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินยังชีพคนพิการ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง * หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสวัสดิการสังคม</p>	<p>จำนวน 5,443,200 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิ์จะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาทต่อเดือน ครบทั้ง 12 เดือน เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง * หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสวัสดิการสังคม</p>	<p>จำนวน 78,000 บาท</p>
<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดเหตุสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 19 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0313.4/ว667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลางงานงบกลาง* หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัด</p>	<p>จำนวน 400,000 บาท</p>

รายการตามข้อผูกพัน

<p>เงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการถ่ายโอน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จ รายเดือนของลูกจ้างประจำที่จะพ้น หรือ มีสิทธิได้รับบำเหน็จปกติ หรือบำเหน็จรายเดือน โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 0691 ลงวันที่ 4 มีนาคม 2551 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท080,8.5/ว391 ลงวันที่ 23กุมภาพันธ์ 2553 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้และเงินอุดหนุนทั่วไปปรากฏในแผนงานงบกลางงานงบกลาง * หน่วยงานที่รับผิดชอบ :สำนักงานปลัด</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ของพนักงานส่วนตำบล ในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับไม่รวมเงินอุดหนุนตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้และเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลางงานงบกลาง* หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานปลัด</p>	จำนวน	443,432 บาท
<p>สมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)</p> <p>เพื่อจ่าย เป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ . 2561 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่พ.ศ. 2561 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง * หน่วยงานที่รับผิดชอบ :กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>	จำนวน	120,000 บาท

สมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตามมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุม เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2553 เห็นชอบแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบงบประมาณกองทุนสวัสดิการชุมชน โดยยึดหลักประชาชนออม 1 ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ 1 ส่วน โดยในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรมีจำนวนเท่าที่ประชาชนจ่ายเข้ากองทุนและไม่ควรเกิน 365 บาทต่อคนต่อปี เป็นไปด้วยความยินยอมตามศักยภาพทางการคลัง เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดบริการสาธารณะโดยยึดประโยชน์สุขที่ประชาชนจะได้รับเป็นหลัก และสร้างหลักประกันความมั่นคงของชุมชนฐานราก พัฒนาคุณภาพชีวิต ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลางงานงบกลาง * หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสวัสดิการสังคม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,850,520 บาท
งบบุคลากร	รวม	8,544,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,175,920 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
หัว

เมือง จำนวน 1 อัตราๆ ละ 20,400 บาท/เดือน จำนวน
12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท และค่าตอบแทนราย
เดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัว

เมือง จำนวน 2 อัตราๆ ละ 11,220 บาท / เดือน จำนวน 12
เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท ตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การ

บริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผน

งานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หน่วยงานรับผิดชอบ

ขอ :สำนักงานปลัด

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หน่วยงานรับผิดชอบ :สำนักงานปลัด		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หน่วยงานรับผิดชอบ :สำนักงานปลัด

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลหัว

เมือง จำนวน 1 อัตราๆ ละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดื
อน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 ตั้งจ่ายจาก
เงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่ว
ไป หน่วยงานรับผิดชอบ :สำนักงานปลัด

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,491,200 บาท
---	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน ให้แก่ประธานสภา รอง
ประธานสภา สมาชิกสภาและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลหัวเมือง ดังนี้

-ประธานสภา อบต. เป็นเงิน 134,640 บาท

-รองประธานสภา อบต. เป็นเงิน 110,160 บาท

-เลขานุการสภา อบต. เป็นเงิน 86,400 บาท

-สมาชิกสภา อบต. จำนวน 25 คน เป็นเงิน 2,160,000 บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 ตั้งจ่ายจาก

เงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่ว

ไป หน่วยงานรับผิดชอบ :สำนักงานปลัด

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,368,200 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,699,880 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 8 อัตราดังนี้

1.ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 529,560 บาท

2.ตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้ง

ไว้ 455,520 บาท

3.ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด ตั้งไว้ 396,000 บาท

4.ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ตั้งไว้ 237,600

บาท

5.ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ตั้งไว้ 293,760 บาท

6.ตำแหน่งนิติกร ตั้งไว้ 266,880 บาท

7.ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ตั้งไว้ 233,760 บาท

8.ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ตั้งไว้ 286,800 บาท ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท

. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3

กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต

. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น

เงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ

. 2561 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ

ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว

ไป งานบริหารทั่วไป * หน่วยงานรับผิดชอบ: สำนักงานปลัด

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 104,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วน

ตำบล เช่น เงินค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7000 บาท เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินค่าตอบแทนพิเศษ และอื่นๆของพนักงานส่วนตำบล ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป *หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 168,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วน

ตำบล ตามพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

1.เงินประจำตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 84,000 บาท

2.เงินประจำตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วน

ตำบล จำนวน 42,000 บาท

3.เงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 42,000

บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

ไป งานบริหารทั่วไป * หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

2,125,620 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 11

อัตรา ตั้งไว้ 1,585,620 บาท

1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 163,176 บาท
2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 144,900 บาท
3. นักการภารโรง จำนวน 143,892 บาท
4. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 151,452 บาท
5. พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 142,632 บาท
6. พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 161,160 บาท
7. พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 136,968 บาท
8. พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 134,448 บาท
9. คนงานประจำรถบรรทุกขยะ จำนวน 134,448 บาท
10. คนงานประจำรถบรรทุกขยะ จำนวน 136,968 บาท
11. คนงานประจำรถบรรทุกขยะ จำนวน 135,576 บาท

ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5 /ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป *หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด

(2) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5

อัตรา ตั้งไว้ 540,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 5 อัตราๆละ 9,000 บาท/เดือน ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป *หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

270,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้

-ค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตาม

ภารกิจ จำนวน 11 อัตรา จำนวน 210,700 บาท

-ค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5

อัตรา จำนวน 60,000 บาท ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก

.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1

กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต

. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน

ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2) ตั้งจ่ายจากเงิน

รายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่ว

ไป *หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด

งบดำเนินงาน	รวม	2,134,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	311,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	180,000 บาท

(1) ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 30,000 บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป*หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด

(2)ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานการเลือกตั้ง ตั้งไว้ 150,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้ปฏิบัติงานประจำหน่วยเลือกตั้งตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป *หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป *หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

96,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน,ค่ากุ้อบ้าน, ค่าผ่อนชำระราคาบ้าน ให้กับพนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติงานที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองหรือเป็นผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านจากหน่วยงานท้องถิ่น ตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารทั่วไป *หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,800 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วน
ตำบล และลูกจ้างประจำ เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และ
ระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ . 2562
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 ตั้ง
จ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป *หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด

ค่าใช้จ่าย

รวม 991,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาจัดทำโฆษณาและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์งานต่างๆของ องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้าย
ประชาสัมพันธ์ต่างๆ แผ่นพับ วารสารขององค์การบริหารส่วน
ตำบล ป้ายประชาสัมพันธ์เทศบาลต่างๆ ป้ายห้ามทิ้งขยะ ฯลฯ ตั้ง
จ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว
ไป งานบริหารทั่วไป *หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด

ค่าจ้างเหมาบริการที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัยประเมินผลความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง	จำนวน	25,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประเมินความพึงพอใจของผู้รับ
บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ตามหนังสือสำนัก
งาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ต่วนที่สุด ที่ มท 0809.3 / ว 25ลงวัน
ที่ 9 มีนาคม 2549 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏใน
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด

ค่าจ้างเหมาบริการปรับปรุงโดเมนเว็บไซต์ของบริหารส่วนตำบลหัวเมือง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการจัดทำ ดูแลเว็บไซต์ และปรับปรุงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารต่างๆได้ตลอดเวลา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป *หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด</p>		
ค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้าน	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองและอาคารที่อยู่ในเขตที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองรวมถึงบริการให้ความสะดวกผู้มาติดต่อราชการ รายเดือนๆละ 7,000 บาท จำนวน 1 คน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป *หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด</p>		
ค่าจ้างเหมาบริการอยู่เวรยามรักษาสถานที่ราชการในที่ทำการ อบต.หัวเมือง	จำนวน	50,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาอยู่เวรยามที่ทำการ อบต.หัวเมือง รายเดือนๆละ 4,200 บาท ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารทั่วไป *หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด</p>		

ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่จำเป็น เช่น ล้างฟิล์มถ่ายรูป เข้าเล่มเอกสารข้อบัญญัติ แผนพัฒนา อบต. ฯลฯตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป *หน่วยงานรับผิดชอบ: สำนักงานปลัด</p>		
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	57,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารเพื่อใช้ประจำสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง เครื่องละ 2,400 บาท/เดือน จำนวน 2 เครื่อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป *หน่วยงานรับผิดชอบ: สำนักงานปลัด</p>		
ค่าธรรมเนียมในการรังวัดที่ดินสาธารณะประโยชน์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมในการรังวัดที่ดินที่สาธารณะประโยชน์ที่ต้องการสงวนไว้เพื่อประโยชน์ส่วนรวม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ และเงินอุดหนุนทั่วไปปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป *หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด</p>		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

100,000 บาท

- 1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล ตั้งไว้ 10,000 บาท ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4 / ว 2384 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป (00111)*หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด
- 2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายระเบียบ หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน ตั้งไว้ 40,000 บาท ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4 / ว 2384 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารทั่วไป *หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด
- 3) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนาและรัฐพิธี ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนาและงานรัฐพิธีต่างๆ รวมถึงการประชาสัมพันธ์เชิญชวน หรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธี และพระราชพิธีต่างๆ เช่น วันพ่อแห่งชาติ วันแม่แห่งชาติ วันปิยมหาราช วันเฉลิมพระเกียรติของพระบรมวงศานุวงศ์ฯตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป*หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับจ่ายเป็น ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทาง ไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาตามที่ได้รับอนุญาตให้เข้าร่วมอบรม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป*หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>โครงการคัดเลือกบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรมจริยธรรม จริยธรรม และอุทิศตนเพื่อการป้องกันทุจริตในเขตพื้นที่ตำบลหัวเมือง</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการคัดเลือกบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรมจริยธรรม จริยธรรมและอุทิศตนเพื่อการป้องกันทุจริตในเขตพื้นที่ตำบลหัวเมืองเช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าดำเนินการอื่นๆ ฯลฯ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 – 2565) หน้า 103 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป *หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด</p>	จำนวน	2,000 บาท

<p>โครงการจัดการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การดำเนินการเลือกตั้งให้บรรลุสำเร็จตามที่กำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับการจัดการงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนได้ตระหนักถึงสิทธิหน้าที่ของตนเองในการเลือกตั้งท้องถิ่น ส่งเสริมการปกครองระบบประชาธิปไตย เพื่อให้การเลือกตั้งดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม และเป็นไปอย่างสมานฉันท์ เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการในภารกิจที่เกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้ง ให้รวมถึงค่ายานพาหนะและขนส่ง หรือค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติภารกิจในการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมอบรมบุคลากรการเลือกตั้ง รวมทั้งผู้สมัครและบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อกำหนด ประกาศหรือคำสั่งของ กกต. ค่าจัดพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง/บัญชีผู้เสียสิทธิเลือกตั้ง ค่าจัดซื้อหีบบัตรเลือกตั้งและคูหาเลือกตั้ง ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะเก้าอี้ สำหรับจัดหน่วยเลือกตั้งและที่เลือกตั้ง ค่าจ้างสถานที่และเจ้าหน้าทำความสะอาดที่เลือกตั้ง ค่าจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ ที่ใช้สำหรับจัดทำป้ายประกาศผลการเลือกตั้ง ค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็น สำหรับการปฏิบัติงานของศูนย์อำนวยความสะดวกเลือกตั้ง และหน่วยเลือกตั้ง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป * หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด</p>	จำนวน	400,000 บาท
<p>โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ 2565</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการจัดศูนย์ปฏิบัติการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอมหาชนะชัย เพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนหรือไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองในการดำรงชีพ ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างรวดเร็ว ทัวถึงตรงตามต้องการ โดยการจัดตั้งศูนย์ฯที่ ที่ว่าการอำเภอมหาชนะชัย ชั้น 2 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป * หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด</p>	จำนวน	132,000 บาท

<p>โครงการจัดเวทีประชาคมระดับหมู่บ้าน/ระดับตำบล</p> <p>เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนและการพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชน และสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) หน้า 99 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป *หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมชี้แจงทำความเข้าใจเพื่อสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ตำบลหัวเมือง</p> <p>เพื่อใช้จ่ายต่างๆในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชี้แจงทำความเข้าใจเพื่อสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ตำบลหัวเมือง เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 101 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110)งานบริหารทั่วไป *หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและศักยภาพคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาฯ หัวหน้าส่วนราชการในพื้นที่ตำบลหัวเมือง คณะกรรมการหมู่บ้านคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) หน้า 98 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป *หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด</p>	จำนวน	20,000 บาท

โครงการรณรงค์การต่อต้านและป้องกันการทุจริตในเขตพื้นที่ตำบล หัวเมือง จำนวน 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์การต่อต้านและป้องกันการทุจริตในเขตพื้นที่ตำบลหัวเมือง เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 102 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป *หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด

โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในการป้องกันการทุจริตแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา และข้าราชการ พนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง จำนวน 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในการป้องกันการทุจริตแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา และข้าราชการ พนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 102 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป *หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด

8) โครงการรณรงค์การต่อต้านและป้องกันการทุจริตในเขตพื้นที่ตำบลหัวเมืองตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์การต่อต้านและป้องกันการทุจริตในเขตพื้นที่ตำบลหัวเมือง เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 102 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป *หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด

โครงการสนับสนุนการเลือกตั้งทั่วไป

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนเลือกตั้งทั่วไป ตามที่กฎหมายกำหนดนอกเหนือจากเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการสนับสนุนการเลือกตั้งให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้การดำเนินงานและประสานงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้งเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เตรียมการและดำเนินการให้การเลือกตั้งเป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าจัดทำป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำสปกต โฆษณา ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดสถานที่และจ้างเหมาทำความสะอาดที่เลือกตั้ง ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการจัดทำป้ายประกาศผลการเลือกตั้ง ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ สำหรับการปฏิบัติงานของศูนย์อำนวยความสะดวกเลือกตั้ง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป * หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์อื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ ตู้ โต๊ะ และวัสดุครุภัณฑ์อื่นๆ ซึ่งอยู่ในการควบคุมดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด

ค่าวัสดุ	รวม	510,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท
<p>(1) ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ต่างๆ เช่น หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ หรือเอกสารทางวิชาการ ไม้บรรทัด กรรไกร เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ และอื่นๆ ตามรูปแบบการจ่ายแจกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด</p> <p>(2) ค่าจัดซื้อเก้าอี้พลาสติก ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พลาสติก สำหรับใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง โดยการสืบราคาตามท้องตลาดทั่วไป ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หลอดไฟ ฟิวส์ สายไฟ ปลั๊กไฟ และอื่นๆ ตามรูปแบบการจ่ายแจกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป * หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด</p>		

<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น น้ำยาล้างจาน น้ำยาถูพื้น แปร่ง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก ถ้วย ชาม จานแก้ว และอื่นๆ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้ต่าง ๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แพลงทาสี ปูนซีเมนต์ ทราย หรือวัสดุต่าง ๆ ฯลฯ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุพาหนะและขนส่ง เช่น วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เช่น ไชควง หัวเทียน แบตเตอรี่ ยางนอก ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก และอื่นๆ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หน่วยงานรับผิดชอบ: สำนักงานปลัด</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง แก๊สหุงต้ม และอื่นๆตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด</p>	จำนวน	300,000 บาท

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายผ้า ป้ายโปสเตอร์ แผ่นป้ายประกาศ กระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน รูปภาพสีหรือขาวดำ และอื่นๆ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารทั่วไป *หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับฟลอปี้ เทปบันทึกข้อมูล เม้าส์ และอื่นๆ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป * หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด</p>		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	322,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	210,000 บาท
<p>2.4.1(1) ค่ากระแสไฟฟ้าสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลและสถานที่ราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามรูปแบบการจ่ายประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป *หน่วยงานรับผิดชอบ:สำนักงานปลัด</p> <p>2.4.1(2) เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะส่วนที่เกิน ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายสมทบค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะส่วนที่เกินจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอมหาชนะชัยรับผิดชอบ ตามรูปแบบการจ่ายประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป *หน่วยงานรับผิดชอบ:สำนักงานปลัด</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	7,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการรายเดือนโทรศัพท์สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ตามรูปแบบการจ่ายประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป *หน่วยงานรับผิดชอบ:สำนักงานปลัด</p>		

<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป *หน่วยงานรับผิดชอบ:สำนักงานปลัด</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่นค่าเบิ้ลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป *หน่วยงานรับผิดชอบ:สำนักงานปลัด</p>	จำนวน	100,000 บาท
งบลงทุน	รวม	128,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	128,600 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
<p>จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบ 2 บานพับ</p> <p>บาท เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสารชนิดสองบานพับ เพื่อเก็บเอกสารของทางราชการ จำนวน 2 หลัง ราคาหลังละ 5,900 บาท ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2563 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป *หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด</p>	จำนวน	11,800 บาท

<p>จัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา</p> <p>เพื่อจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา สำหรับจัดงานพิธีการต่างของทางราชการ จำนวน 1 ชุด จำนวน 30,000 บาท ตามแบบที่ อบต.หัวเมืองกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารทั่วไป * หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>ค่าจัดซื้อเครื่องเสียงห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียงพร้อมลำโพงและอุปกรณ์อื่นๆ สำหรับห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง โดยสืบราคาตามท้องตลาดทั่วไป ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด</p>	<p>จำนวน</p> <p>40,000 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว</p> <p>ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบรถเข็น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบรถเข็น จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 13,900 บาท สำหรับการจัดและปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณรอบองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองและพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2563 ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป *หน่วยงานรับผิดชอบ:สำนักงานปลัด</p>	<p>จำนวน</p> <p>13,900 บาท</p>

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบ จำนวน 8,900 บาท
ที่ 1 (28 หน้า/นาที)

เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาว

ดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที) จำนวน 1

เครื่องฯละ 8,900 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)
 - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB 7 O
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- ตามคุณลักษณะและราคาความเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารทั่วไป *หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ไม่รวมค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถจักรยานยนต์ รถยนต์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องปริ้นเตอร์ ตู้ โต๊ะ เครื่องถ่ายเอกสาร และอื่นๆตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป *หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	43,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	43,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนที่ทำการอำเภอมหาชนะชัย สำหรับโครงการจัดงานรัฐพิธี และงานวันสำคัญต่างๆ ประจำปีงบประมาณ 2565	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่ออุดหนุนที่ทำการอำเภอมหาชนะชัย สำหรับโครงการจัดงานรัฐพิธี และงานวันสำคัญต่างๆ ประจำปีงบประมาณ 2565 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป *หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด</p>		
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	จำนวน	28,000 บาท
<p>เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในเขตโครงการเพิ่มประสิทธิภาพคณะกรรมการกองทุนแม่ของแผ่นดิน หมู่บ้านละ 2,000 บาท เพื่อเป็นดำเนินการตามแนวทาง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป *หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด</p>		

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,925,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,224,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,224,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,520,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 4 ตำแหน่ง แยกเป็น

- เงินเดือนผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 450,000บาท
- เงินเดือนนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 420,000 บาท
- เงินเดือนเจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 260,000 บาท
- เงินเดือนนักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 390,000 บาท

ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง หน่วยงานรับผิดชอบ: กองคลัง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	42,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ หรือเงินที่ให้ได้รับตามคุณสมบัติของพนักงานส่วนตำบลตามกฎหมาย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง หน่วยงานรับผิดชอบ: กองคลัง

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วน ตำบล ตามพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน ตำบล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง เดือน ละ 3500 บาท จำนวน 12 เดือน รวม 42,000 บาท ตั้งจ่ายจาก เงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงาน คลัง หน่วยงานรับผิดชอบ: กองคลัง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	600,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา ดังนี้ - ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี - ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ - ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5 /ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท . และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ตั้งจ่าย จากเงินรายได้ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงาน คลัง หน่วยงานรับผิดชอบ: กองคลัง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่พนักงานจ้างตาม กฎหมาย เช่นเงินค่าครองชีพชั่วคราว ฯลฯพนักงานจ้างตาม ภารกิจ จำนวน 3 อัตรา ดังนี้ - ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี - ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ - ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5 /ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท . และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ตั้งจ่าย จากเงินรายได้ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงาน คลัง หน่วยงานรับผิดชอบ: กองคลัง		

งบดำเนินงาน	รวม	675,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	400,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท
<p>(1) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ จำนวน 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง คณะกรรมการเปิดซองและเจ้าหน้าที่สังเกตการณ์ และรักษาความสงบและอื่นๆ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 2) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1966 ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ.2560 เรื่อง แจ้างหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หน่วยงานรับผิดชอบ: กองคลัง 		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างตามภารกิจ ฯลฯ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หน่วยงานรับผิดชอบ: กองคลัง</p>		

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน,ค่ากุ้อบ้าน, ค่าผ่อนชำระราคาบ้าน ให้กับพนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติงานที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองหรือเป็นผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านจากหน่วยงานท้องถิ่น ตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หน่วยงานรับผิดชอบ: กองคลัง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	75,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วน
ตำบล และลูกจ้างประจำ เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และ
ระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ . 2562
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 ตั้ง
จ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว
ไป งานบริหารงานคลัง หน่วยงานรับผิดชอบ: กองคลัง

ค่าใช้จ่าย

รวม	115,000 บาท
------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาจัดทำโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานต่างๆ	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เช่น ป้ายจัดเก็บรายได้ต่างๆ แผ่นพับ วารสารฯลฯ ตั้ง
จ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว
ไป งานบริหารงานคลัง หน่วยงานรับผิดชอบ: กองคลัง

ค่าเย็บและเข้าเล่มปกหนังสือ	จำนวน	5,000 บาท
-----------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปก
หนังสือ และข้อบัญญัติต่าง ๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏใน
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หน่วยงานรับผิดชอบ: กองคลัง

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน ตรวจเยี่ยมหรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมตรวจงานหรือต้อนรับคณะตรวจ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หน่วยงานรับผิดชอบ: กองคลัง</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับจ่ายเป็น ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทาง ไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาตามที่ได้รับอนุญาตให้เข้าร่วมอบรม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง * หน่วยงานรับผิดชอบ : กองคลัง</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการจัดเก็บภาษีท้องถิ่นสัญญา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการจัดเก็บภาษีท้องถิ่นสัญญา ประจำปี 2565 เพื่อเป็นการบริการประชาชนตามในพื้นที่ และต่างพื้นที่ โดยสามารถจัดเก็บภาษีที่จัดเก็บเองได้อย่างถูกต้องครบถ้วน รวดเร็ว ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง * หน่วยงานรับผิดชอบ : กองคลัง</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการประชาสัมพันธ์และฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการชำระภาษีท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการโครงการประชาสัมพันธ์และฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการชำระภาษีท้องถิ่น ประจำปี 2565 เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างเนื่อง ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง * หน่วยงานรับผิดชอบ : กองคลัง</p>	จำนวน	5,000 บาท

<p>โครงการปรับปรุงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ 2565 ต่อเนื่องจากการดำเนินในปีที่ผ่านมาในปีที่ผ่านมา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 -2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง * หน่วยงานรับผิดชอบ : กองคลัง</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์อื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ ตู้ โต๊ะ และวัสดุครุภัณฑ์อื่นๆ ซึ่งอยู่ในการควบคุมดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หน่วยงานรับผิดชอบ : กองคลัง</p>	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	135,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ต่างๆ เช่น หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ หรือเอกสารทางวิชาการ ไม้บรรทัด กรรไกร เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ และอื่นๆ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หน่วยงานรับผิดชอบ : กองคลัง</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า สตาร์ทเตอร์ แบตเตอรี่ แผงวงจรไฟฟ้า ฯลฯ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หน่วยงานรับผิดชอบ : กองคลัง</p>	จำนวน	5,000 บาท

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้ต่าง ๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แพลงทาสี ปูนซีเมนต์ ทราย หรือวัสดุต่าง ๆ ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หน่วยงานรับผิดชอบ : กองคลัง		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุพาหนะและขนส่ง เช่น วัสดุอุปกรณ์ ต่างๆ เช่น ไขควง หัวเทียน แบตเตอรี่ ยางนอก ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก และอื่นๆ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หน่วยงานรับผิดชอบ : กองคลัง		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง แก๊สหุงต้ม และอื่นๆ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หน่วยงานรับผิดชอบ : กองคลัง		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกระดาษเขียนโปสเตอร์ ผ้าขาว พู่กัน และสี ฟิล์มรูปสีหรือรูปขาวดำ ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หน่วยงานรับผิดชอบ : กองคลัง		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์ บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก เทปบันทึกข้อมูล เมมส์ และอื่นๆ ตาม รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วน หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผน งานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หน่วยงานรับผิดชอบ ชอบ : กองคลัง</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	25,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคสื่อสารเช่น ค่าโทรเลขค่า ธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ และส่งพัสดุ ไปรษณีย์ ค่าส่งไปรษณีย์ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น จ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว ไป งานบริหารงานคลัง หน่วยงานรับผิดชอบ : กองคลัง</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสาร อื่นๆ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการตั้ง กล่าวฯลฯตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารงานคลัง หน่วยงานรับผิดชอบ : กองคลัง</p>		
งบลงทุน	รวม	26,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	26,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	26,000 บาท
<p>ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกทรง สูง จำนวน 4 หลัง ๆ ละ 6,500 บาท คุณลักษณะและราคาของ ครุภัณฑ์นี้ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ขอจัดซื้อตามราคา ท้องตลาดโดยประหยัด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผน งานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หน่วยงานรับผิดชอบ ชอบ : กองคลัง</p>		

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	503,140 บาท
งบบุคลากร	รวม	429,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	429,240 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	429,240 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <p>(1) ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 35,770x12 = 429,240.00 บาท</p> <p>ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท . และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน</p> <p>ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทาง ไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาและ ร่วมอบรม “หลักสูตร นักวิชาการตรวจสอบภายใน ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2565 ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้มเอกสาร เครื่องเขียนแบบพิมพ์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งาน ควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล,แผ่น รองเมาส์ , เมาส์ , หมึกพิมพ์คอมพิวเตอร์ , วัสดุโปรแกรมและวัสดุอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่าย จากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุม ภายในและตรวจสอบภายใน</p>		
งบลงทุน	รวม	43,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	43,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อตู้เอกสารกระจกบานเลื่อน	จำนวน	5,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารกระจกบานเลื่อน ขนาด 5 ฟุต ขนาดไม่น้อยกว่า 145 x 40 x 88 ซม. ภายในมีแผ่นชั้น 2 แผ่น สามารถปรับระดับได้ จำนวน 1 หลัง สืบราคาตามท้องตลาดทั่วไป ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบ ภายใน</p>		
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	7,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาดกว้าง 80 x ยาว x 150 x สูง 75 ซม. ลักษณะ ด้านขวามีลิ้นชักเล็ก 1 ลิ้นชัก มีบานประตู ตู้ 1 บาน ภายในตู้มีชั้นสามารถปรับระดับได้ เพื่อสะดวกในการ เก็บของ ด้านซ้ายมี 3 ลิ้นชัก พร้อมด้วยกุญแจล็อค ด้าน จำนวน 1 ตัว สืบราคาตามท้องตลาดทั่วไป ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและ ตรวจสอบภายใน</p>		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่1

จำนวน

22,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบ
ที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 22,000
บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกน

หลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อย
กว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณี
ที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ

แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่
น้อยกว่า 9 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด
อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วย
ความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วย
ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาด
ไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด

Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1
หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T

หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย
กว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	35,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	35,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	35,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายโครงการวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนปีงบประมาณ 2565 เป็นการสร้างจิตสำนึกและตระหนักถึงความสำคัญของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนที่เป็นผู้เสียสละและอุทิศตนเพื่อสังคมตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน*หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ อปพร.	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของศูนย์ อปพร. เช่นวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน*หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด		
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การศึกษาดูงานนอกสถานที่ของสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตำบลหัวเมือง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 81 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน*หน่วยงานรับผิดชอบ: สำนักงานปลัด		

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	260,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	190,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	80,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000 บาท
<p>(1) ค่าป่วยการ อป พร. ตั้งไว้ 80,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ในการปฏิบัติหน้าที่ตามโครงการตั้งจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่ สงกรานต์ และการปฏิบัติหน้าที่ตามโครงการหรือสถานการณ์ต่างๆในภาวะฉุกเฉินตามที่ได้รับมอบหมาย ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย*หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการตั้งจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่ สงกรานต์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการตั้งจุดบริการประชาชนเนื่องในเทศกาลปีใหม่ และเทศกาลวันสงกรานต์ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ผู้สัญจรไปมาและลดอุบัติเหตุบนท้องถนน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) หน้า 117 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย*หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด</p>		

<p>โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และเจ้าหน้าที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถช่วยเหลือประชาชนในการป้องกันภัยพิบัติในชุมชนได้ พร้อมปฏิบัติหน้าที่อยู่เสมอ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>โครงการฝึกทบทวนทักษะชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกทบทวนทักษะชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ให้มีการทบทวนทักษะและความรู้ พร้อมปฏิบัติหน้าที่อยู่เสมอ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมการจับสัตว์เลื้อยคลาน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการจับสัตว์เลื้อยคลาน ให้แก่อาสาสมัครกู้ชีพกู้ภัย อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษา</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษาให้กับเด็กนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนในเขตตำบลหัวเมือง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 -2565) หน้า 82 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด</p>	จำนวน	30,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น น้ำยาดับเพลิง สายฉีดน้ำดับเพลิง และอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย *หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด</p>		
งบลงทุน	รวม	70,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	70,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
ค่าจัดซื้อรถเทรลเลอร์	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถเทรลเลอร์สำหรับลาก/ขนเรือยนต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง สืบราคาตามท้องตลาดทั่วไป เนื่องจากราคาไม่ปรากฏตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย *หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานปลัด</p>		

งานจราจร	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุจราจร	จำนวน	40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจรตามจุดเสี่ยงต่างๆในพื้นที่ตำบลหัวเมือง เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแฉลบ กระบองไฟ ฯลฯ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ที่เกี่ยวข้อง กับคอมพิวเตอร์ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานจราจร *หน่วยงานรับผิดชอบ:สำนักงานปลัด

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,558,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	933,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	933,900 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	727,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

-ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

-ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ/ชำนาญการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.

. 2561 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ

ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 ตั้ง

จ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป

เกี่ยวกับการศึกษา*หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการ

ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เดือน

ละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน ตามพระราชบัญญัติ

ระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542และประกาศ

คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานการศึกษางานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ

ศึกษา*หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ศาสนา และ

วัฒนธรรม

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	150,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตาม ภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ชุรการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก. .ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ตั้ง จ่ายจากเงินรายได้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการ ศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา*หน่วยงานรับผิดชอบ ขอบ:กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	13,900 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ของพนักงานจ้าง ตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ชุรการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก. .ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ตั้ง จ่ายจากเงินรายได้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการ ศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา*หน่วยงานรับผิดชอบ ขอบ : กองการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	85,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ การศึกษา *หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วน
ตำบล และลูกจ้างประจำตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผน
งานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา*หน่วยงานรับ
ผิดชอบ: กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ค่าใช้จ่าย

	รวม	40,000 บาท
--	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่า
ธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ของ
พนักงานส่วนตำบล ครู ผู้ดูแลเด็ก พนักงานจ้าง หรือผู้มีสิทธิ
เบิกค่าเดินทางไปราชการ
ที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของ
องค์การบริหารส่วนตำบลตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผน
งานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา*หน่วยงานรับ
ผิดชอบ : กองการศึกษา
ศาสนา และวัฒนธรรม

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม
ปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้และเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผน
งานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา *หน่วยงานรับ
ผิดชอบ : กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ หรือเอกสารทางวิชาการและอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้และเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา *หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม*</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์เช่นแผ่นดิสก์ หมึกคอมพิวเตอร์ โปรแกรมเม้าส์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หน่วยงานรับผิดชอบ:กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	540,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	540,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)	จำนวน	360,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการส่งเสริมการศึกษาจ้างครู ขาดแคลนสำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) จำนวน 6 โรงเรียนๆละ 60,000 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา *หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p>		

อุดหนุนโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)ทั้ง 6 โรงเรียน จำนวน 180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการฝึกทักษะอาชีพ สำหรับ เด็ก เยาวชน สำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) จำนวน 6 โรงเรียนๆละ 30,000 บาท ดังนี้

-โรงเรียนบ้านหนองยาง....โครงการฝึกงานวิชาชีพที่สอดคล้อง กับความ

ต้องการของท้องถิ่นโรงเรียนบ้านหนองยาง

-โรงเรียนบ้านหนองตุ.....โครงการฝึกทักษะอาชีพงานปูนใน โรงเรียน.....

-โรงเรียนบ้านนาดีนาอุดม โครงการเพาะต้นกล้า

ยูคาลิปตัส(Eucalytus)....

-โรงเรียนบ้านบ้านกุดพันเขียว โครงการเสริมสร้างทักษะอาชีพ พื้นฐาน

การเชื่อมโลหะ

-โรงเรียนบ้านคูสองชั้น โครงการฝึกทักษะอาชีพทำอาหารหวาน คาว

-โรงเรียนชุมชนบ้านหัวเมืองโครงการฝึกทักษะอาชีพงานเกษตร ผสมผสาน

ของนักเรียนโรงเรียนชุมชนบ้านหัวเมือง ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 ตั้งจ่ายจากเงิน อุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา *หน่วยงานรับผิดชอบ :กองการ ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	9,198,174 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,970,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,970,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,500,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ครู, จำนวน 7 อัตรา ตำแหน่งครู, ระดับ ค.ศ.๑,ค.ศ.๒, ค.ศ.๓ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (เงินสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p> <p>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา*หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม*</p>		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	395,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งชำนาญการ ของตำแหน่งครู ระดับค.ศ.๒ ค.ศ.๓ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป(เงินสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p> <p>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา*หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	954,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง ดังนี้</p> <p>-ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 954,000บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จำนวน 7 อัตรา ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p> <p>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (เงินสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)และเงินรายได้*หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม*</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	121,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามภารกิจตั้งไว้ 121,400 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 7อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้และจากเงินอุดหนุนทั่วไป (เงินสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ปรากฏในแผนงาน การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา *หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม*</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	2,931,774 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ครู, ครู ค.ศ.๑, ค.ศ.๒, ค.ศ.๓ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา *หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม*</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,675,825 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจ้าง เหมาบริการภารโรงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหัว เมือง</p> <p>เบิกหักผลักส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง เหมาบริการคนดูแล สนามหญ้า ต้นไม้ และภูมิทัศน์ ตลอดจนทำความสะอาดและ รักษา ความปลอดภัยบริเวณโดยรอบศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หัว เมือง รายเดือนๆละ 7,000 บาทตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏ ในแผนงาน การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา *หน่วยงาน รับผิดชอบ : กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม*</p>	จำนวน	84,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจ้าง เหมาบริการภารโรงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดหัวเมือง)</p> <p>เบิกหักผลักส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กวัดหัวเมือง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนดูแล สนามหญ้า ต้นไม้ และภูมิทัศน์ ตลอดจนทำความสะอาดและ รักษา ความปลอดภัยบริเวณโดยรอบศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดหัวเมือง รายเดือนๆละ 4,000 บาทตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏ ในแผนงาน การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา *หน่วยงาน รับผิดชอบ : กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม*</p>	จำนวน	48,000 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) จำนวน 848,925 บาท

จำนวน 848,925 บาท เพื่อเบิกหักผลส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝาก
ธนาคาร

ในนามศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัว
เมือง

ทั้ง 4 แห่ง ได้แก่

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองเพื่อ
จ่ายเป็น

ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็ก จำนวน 45 คน มื้อละ 21
บาท/วัน

จำนวน 245 วันจำนวน 231,525บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหัวเมืองเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลาง
วันสำหรับ

เด็กเล็ก จำนวน 35 คน มื้อละ 21 บาท/วัน จำนวน 245
วัน

จำนวน 180,075บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหนองตุเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน
สำหรับ

เด็กเล็ก จำนวน 40คน มื้อละ 21 บาท/วัน จำนวน 245
วัน

จำนวน 205,800บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหนองยางเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลาง
วันสำหรับ

เด็กเล็ก จำนวน 45คน มื้อละ 21บาท/วัน จำนวน 245 วัน

จำนวน 231,525บาท

ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924ลงวันที่ 8
กรกฎาคม2564

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งาน
ระดับ

ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา *หน่วยงานรับผิดชอบ: กองการ
ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม*

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าจ้าง
เหมาบริการภารโรงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
วัดบ้านหนองยาง)

จำนวน 48,000 บาท

เบิกหักผลส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก

วัดบ้านหนองยาง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนดูแล
สนามหญ้า ต้นไม้ และภูมิทัศน์ ตลอดจนทำความสะอาดและ
รักษา

ความปลอดภัยบริเวณโดยรอบศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดบ้านหนอง
ยาง

รายเดือนๆละ 4,000 บาทตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏ
ในแผนงาน

การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา *หน่วยงาน
รับผิดชอบ :

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่ากิจกรรม
พัฒนาผู้เรียน) จำนวน 55,900 บาท

เพื่อเบิกหักผลึกส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก

สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ทั้ง 4

แห่ง ได้แก่ ศูนย์พัฒนา

เด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง, ศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก

วัดบ้านหัวเมือง, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหนองตุ, ศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก

วัดบ้านหนองยาง เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับ
เด็กปฐมวัย

(อายุ 3-5 ปี) จำนวน 130 คนๆละ 430 บาท ตามหนังสือ
ด่วนที่สุด

ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564ตั้งจ่าย
จาก

เงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อน
วัยเรียน

และประถมศึกษา *หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการ

ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม*

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าเครื่องแบบนักเรียน) จำนวน

39,000 บาท

เพื่อเบิกหักผลึกส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก

สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ทั้ง 4

แห่ง ได้แก่ ศูนย์พัฒนา

เด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง,ศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก

วัดบ้านหัวเมือง, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหนองตุ, ศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก

วัดบ้านหนองยาง

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน

สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) จำนวน 130 คนๆละ 300
บาท

ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8

กรกฎาคม 2564

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา *หน่วยงานรับผิดชอบ

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)*

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าจัดการเรียน การสอน(รายหัว)) จำนวน 280,500 บาท

เพื่อเบิกหักผลึกส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก

สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ทั้ง 4

แห่ง ได้แก่ ศูนย์พัฒนา

เด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง, ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก

วัดบ้านหัวเมือง, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหนองตุ, ศูนย์เด็กเล็ก วัดบ้าน

หนองยาง เพื่อจ่ายเป็นค่าสื่อการเรียนการสอน วัสดุการ ศึกษา และ

เครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก สำหรับเด็กปฐมวัย(อายุ 2-5 ปี)

จำนวน 165 คนๆละ1,700 บาท ตามหนังสือด่วนที่สุด

ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564ตั้งจ่าย

จาก

เงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อน วัยเรียน

และประถมศึกษา*หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการ

ศึกษา ศาสนา

และวัฒนธรรม*

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าจ้าง เหมาบบริการภารโรงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหนองตุ) จำนวน 48,000 บาท

เบิกหักผลึกส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก

วัดบ้านหนองตุ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบบริการคนดูแล

สนามหญ้า ต้นไม้ และภูมิทัศน์ ตลอดจนทำความสะอาดและ รักษา

ความปลอดภัยบริเวณโดยรอบศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหนองตุ

รายเดือนๆละ 4,000 บาทตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถม ศึกษา

หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าจ้างเหมารถ รับ-ส่ง นักเรียน) จำนวน 171,500 บาท

เพื่อเบิกหักผลึกส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารถ รับ-ส่งนักเรียน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หัวเมืองตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏใน แผนงาน

การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา *หน่วยงาน รับผิดชอบ :

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม*

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าหนังสือเรียน) จำนวน 26,000 บาท

เบิกหักผลึกส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก

สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ทั้ง 4

แห่ง ได้แก่ ศูนย์พัฒนา

เด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง,ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กวัดบ้านหัวเมือง,

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหนองตุ, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้าน หนองยาง

เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย(อายุ 3-5 ปี) จำนวน

130คนๆละ 200 บาท ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว 3924

ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏ

ในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ศึกษา *หน่วยงาน

รับผิดชอบ : กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)*

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าอุปกรณ์การเรียน) จำนวน 26,000 บาท

ผลึกส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ทั้ง 4
แห่ง ได้แก่ ศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง,ศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กวัดบ้าน
หัวเมือง, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหนองตุ, ศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กวัดบ้าน
หนองยาง เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็ก
ปฐมวัย(อายุ 3-5 ปี)
จำนวน 130คนๆละ 200 บาทตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท
0816.2/
ว 3924ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่ว
ไป
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถม
ศึกษา
*หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ศาสนา และ
วัฒนธรรม)*

ค่าวัสดุ	รวม	1,235,949 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,235,949 บาท
<p>(1)ค่าอาหารเสริม(นม)เด็กปฐมวัย-ประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)ทั้ง 6 แห่ง ตั้งไว้ ตั้งไว้ 919,776บาท เพื่อจ่ายค่าอาหารเสริม(นม)ให้กับเด็กปฐมวัย-ประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) ทั้ง 6 แห่ง อัตราคนละ 7.37 บาท/วัน จำนวน 260 วัน จำนวน 480คนตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม2564ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา*หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการ ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p> <p>(2)ค่าอาหารเสริม(นม)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองตั้งไว้ 316,173 บาท เพื่อจ่ายค่าอาหารเสริม(นม)ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง จำนวน 4 ศูนย์ อัตราคนละ7.37 บาท/วัน จำนวน 260 วัน จำนวน 165คนตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564ตั้งจ่ายจาก เงินอุดหนุนทั่วไปงานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา*หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการ ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม*</p>		

งบลงทุน	รวม	280,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	280,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กวัดบ้านหนองตุ	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากันห้องกระจกภายในอาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กวัดบ้านหนองตุ ตามแบบ อบต.หัวเมืองกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา *หน่วยงาน รับผิดชอบ : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม*		
โครงการก่อสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กวัดบ้านหนองยาง	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญาสำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหนองยาง ตามแบบ อบต.หัวเมือง กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการ ศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา *หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม*		
โครงการก่อสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กวัดหัวเมือง	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญาสำหรับเด็กของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหัวเมืองตามแบบ อบต.หัวเมือง กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการ ศึกษางานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา *หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม*		

โครงการก่อสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง	จำนวน	70,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหนองยาง ตามแบบ อบต.หัวเมือง กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,016,000 บาท
---------------	-----	---------------

เงินอุดหนุน	รวม	2,016,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนโรงเรียน ทั้ง 6 โรงเรียน	จำนวน	2,016,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้กับเด็กปฐมวัย – ประถมศึกษาปีที่ 6		
ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)		
ทั้ง 6 แห่งได้แก่		
-โรงเรียนบ้านคูสองชั้น จำนวน50คน อัตราคนละ 21 บาท/วัน		
จำนวน 200 วันจำนวน 210,000 บาท		
-โรงเรียนชุมชนบ้านหัวเมืองจำนวน 110 คน อัตราคนละ 21 บาท/วัน		
จำนวน 200 วันจำนวน 462,000 บาท		
-โรงเรียนบ้านนาดีนาอุดม จำนวน 65 คน อัตราคนละ 21 บาท/วัน		
จำนวน 200 วันจำนวน 273,000 บาท		
-โรงเรียนบ้านหนองยาง จำนวน 110 คน อัตราคนละ 21 บาท/วัน		
จำนวน 200 วันจำนวน 462,000 บาท		
-โรงเรียนบ้านหนองตุ จำนวน55 คน อัตราคนละ 21 บาท/วัน		
จำนวน 200 วันจำนวน 231,000 บาท		
-โรงเรียนบ้านกุดพันเขียว จำนวน 90 คน อัตราคนละ 21 บาท/วัน		
จำนวน 200 วันจำนวน 378,000 บาท		
ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8		
กรกฎาคม 2564ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงาน		
การศึกษางานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา*หน่วยงานรับผิดชอบ :		
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม		

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	20,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนศูนย์การศึกษานอกกระบวนและการตามอัธยาศัย	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการที่ขอรับให้แก่ศูนย์การศึกษา นอกระบวนและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอมหาชนะชัย ตั้งจ่าย จาก เงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานการศึกษา ไม่กำหนดระดับ *หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม*</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	374,420 บาท
งบบุคลากร	รวม	159,420 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	159,420 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	144,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตาม
ภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข
สุข จำนวน 144,900 บาท ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร
งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และตามหนังสือสำนักงาน ก.จ
., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวัน
ที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต
. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินราย
ได้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข
สุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข *หน่วยงานรับผิดชอบ
: กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	14,520 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างตาม ภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข สุข ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542 ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ . ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลัก เกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงาน สาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข *หน่วยงานรับ ผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	215,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง โดยปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.1 /ว1512 ลงวัน ที่ 15 พฤษภาคม 2550ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงาน สาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข *หน่วยงานรับ ผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	85,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาจัดทำป้ายและเผยแพร่ แพร่ เช่น ป้ายรณรงค์การควบคุมป้องกันโรคระบาดต่างๆ ใน พื้นที่ ป้ายประชาสัมพันธ์งานต่างๆ ในการสร้างการรับรู้และเผยแพร่ แพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนทั่วไป ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข * หน่วยงานรับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับจ่ายเป็น ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาตามที่ได้รับอนุญาตให้เข้าร่วมอบรม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข *หน่วยงานรับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการป้องกันและแก้ปัญหการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในกลุ่มวัยรุ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) หน้า 80 ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข *หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าในเขตพื้นที่ตำบลหัวเมือง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ ฯ โดยการจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า เช่นค่าจัดซื้อวัสดุ ค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และอื่นๆ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 -2565) หน้า 78 (โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0891.4/ว 407 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์)ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข *หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>โครงการรณรงค์การคัดแยกขยะจากแหล่งกำเนิด</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ การอบรม การสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนในการคัดแยกขยะจากต้นทางในเขตพื้นที่ตำบลหัวเมือง ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 -2565) หน้า 79 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ และเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข *หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>	จำนวน	5,000 บาท

<p>โครงการหมู่บ้านน้อย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ ฯ โดยการจัดกิจกรรมรักษาความสะอาดพื้นที่บริเวณถนนสายหลัก สายรอง และสถานที่สาธารณะในหมู่บ้าน เช่นการเก็บขยะ กวาดขยะ ตัดแต่งกิ่งไม้ บริเวณสองข้างทาง ทางเข้า และเก็บป้ายโฆษณาที่ชำรุด รณรงค์กำจัดแหล่งเพาะพันธุ์เชื้อโรคในชุมชน เพื่อเป็นการร่วมรณรงค์สร้างจิตสำนึกให้แก่ประชาชนไม่ให้ทิ้งขยะตามถนนหรือที่สาธารณะ รวมทั้งการจัดการขยะในครัวเรือนให้ถูกสุขลักษณะ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 -2565) หน้า 78 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข *หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>	จำนวน	5,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	125,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ หรือเอกสารทางวิชาการและอื่นๆ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข *หน่วยงานรับผิดชอบ:กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น น้ำยาล้างจาน น้ำยาถูพื้น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก ถ้วย ชาม จานแก้ว และอื่นๆ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข หน่วยงานรับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>	จำนวน	5,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำยาเคมีฆ่ายุงเช่น ทรายาอะเบท น้ำยาฆ่าเชื้อในการควบคุมโรค เข็ม และอุปกรณ์ ต่างๆ ฯลฯ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข หน่วยงานรับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล โปรแกรม แม้าส์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข หน่วยงานรับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>		
งานศูนย์บริการสาธารณสุข	รวม	810,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	530,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	100,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	100,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลลูกจ้าง และพนักงานจ้างตั้งไว้ 100,000 บาท ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.1/ว1512 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 และตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข*หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	430,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่กู้ภัยฉุกเฉิน	จำนวน	400,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่กู้ภัยฉุกเฉิน (EMS) ศูนย์กู้ชีพกู้ภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง เพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีฉุกเฉิน ให้เข้าถึงระบบการแพทย์อย่างรวดเร็ว และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา เพื่อประโยชน์สูงสุดขององค์กรและชุมชน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข * หน่วยงานรับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันโรคติดต่ออันตรายและเฝ้าระวังโรคระบาด	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆใน การป้องกันการแพร่เชื้อโรคติดต่อและเฝ้าระวังโรคระบาด กรณีการเกิดโรคระบาดร้ายแรงในชุมชน ตำบลหัวเมือง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 79 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข * หน่วยงานรับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	280,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	280,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนสำหรับดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	280,000 บาท
<p>เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในเขตตำบลหัวเมือง ในการดำเนินโครงการตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข หน่วยงานรับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	810,392 บาท
งบบุคลากร	รวม	711,792 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	711,792 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	507,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2

อัตรา ดังนี้

- ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการ จำนวน 282,000 บาท

- ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน

จำนวน 225,480 บาท

ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ต่วนที่สุด ที่ มท

0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท

. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลัก

เกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วน

ถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน

ตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย

เงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7

มีนาคม 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานสังคม

สงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

* หน่วยงานรับผิดชอบ:กองสวัสดิการสังคม

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วน

ตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการตามพระราชบัญญัติ

ระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ

ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลตั้งจ่ายจากเงิน

รายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์งานบริหารทั่วไปเกี่ยว

กับสังคมสงเคราะห์ * หน่วยงานรับผิดชอบ:กองสวัสดิการสังคม

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	151,512 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง พนักงานจ้างตาม ภารกิจ จำนวน 1 ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ตาม หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก. .อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับสังคมสงเคราะห์ * หน่วยงานรับผิดชอบ: กองสวัสดิการสังคม</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	10,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตาม ภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนา ชุมชนตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคม สงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ * หน่วย งานรับผิดชอบ: กองสวัสดิการสังคม</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	76,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	41,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง โดยปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคม สงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์ * หน่วยงานรับผิดชอบ: กองสวัสดิการสังคม</p>		

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน, ค่ากู้ซื้อบ้าน, ค่าผ่อนชำระราคาบ้าน ให้กับพนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติงานที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองหรือเป็นผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านจากหน่วยงานท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากรายรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์* หน่วยงานรับผิดชอบ : กองสวัสดิการสังคม</p>	<p>จำนวน</p> <p>36,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับจ่ายเป็น ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาตามที่ได้รับอนุญาตให้เข้าร่วมอบรม ตั้งจ่ายจากรายรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ * หน่วยงานรับผิดชอบ:กองสวัสดิการสังคม</p>	<p>รวม</p> <p>15,000 บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์อื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ ตู้ โต๊ะ และวัสดุครุภัณฑ์อื่นๆ ซึ่งอยู่ในการควบคุมดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ * หน่วยงานรับผิดชอบ: กองสวัสดิการสังคม</p>	จำนวน	5,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ต่างๆ เช่น หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ หรือเอกสารทางวิชาการ และอื่นๆตั้งจ่ายจาก เงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ * หน่วยงานรับผิดชอบ:กองสวัสดิการสังคม</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ หมึกคอมพิวเตอร์ โปรแกรม เม้าส์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ * หน่วยงานรับผิดชอบ:กองสวัสดิการสังคม</p>	จำนวน	10,000 บาท

งบลงทุน	รวม	17,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	17,600 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 2 บานพับ	จำนวน	11,800 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบ 2 บานพับ จำนวน 2

หลัง ๆ ละ 5,900 บาท เป็นเงิน 11,800 บาท

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

- 1) มีมือจับชนิดบิด
- 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
- 3) คุณสมบัตินิตตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม(มอก.)

รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ธันวาคมคค 2563

(หน้า 26, 84) (ข้อ 10.14) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏ

ในแผนงานสังคมสงเคราะห์งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม

สงเคราะห์

* หน่วยงานรับผิดชอบ: กองสวัสดิการสังคม

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA	จำนวน	5,800 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 1 kVA

จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 5,800 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัด

หาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 (หน้า 21) (ข้อ 63) ตั้ง

จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏใน แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ * หน่วยงานรับผิดชอบ

ชอบ: กองสวัสดิการสังคม

งบเงินอุดหนุน	รวม	5,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	5,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอมหาชนะชัย	จำนวน	5,000 บาท
สำหรับโครงการบริจาคโลหิตเพื่อสนับสนุนกองทุนเลือดจังหวัด ยโสธร ประจำปีงบประมาณพ.ศ.2564เป็นค่าใช้จ่ายในการรับ บริจาคโลหิต เช่น ของรางวัลสำหรับผู้บริจาคโลหิต ค่าพาหนะ สำหรับผู้บริจาคโลหิต ฯลฯตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏ ในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์ *หน่วยงานรับผิดชอบ:กอง		
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการส่งเสริมอาชีพคนพิการ	จำนวน	10,000 บาท
เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมอาชีพ/ส่งเสริมอาชีพให้กับคน พิการในเขตตำบลหัวเมือง ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 -2565)หน้า 84 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏใน แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ *หน่วยงานรับผิดชอบ : กองสวัสดิการสังคม		
โครงการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตและอาชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการที่เป็นการส่งเสริมการ พัฒนาคุณภาพชีวิต เสริมสร้างการพัฒนาตนเอง รวมทั้งเป็นการ เสริมสร้างสุขภาพกายและจิตใจที่ดีให้กับกลุ่มผู้สูงอายุในเขต ตำบลหัวเมือง ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 -2565) หน้า 84 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผน งานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคม สงเคราะห์ *หน่วยงานรับผิดชอบ : กองสวัสดิการสังคม		

โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสผู้สูงอายุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสงเคราะห์ผู้ยากไร้และด้อยโอกาสทางสังคมในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล หัวเมือง ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565)หน้า 84 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้และเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์</p> <p>*หน่วยงานรับผิดชอบ : กองสวัสดิการสังคม</p>		

โครงการสนับสนุนการดำเนินงานสภาเด็กและเยาวชนตำบลหัวเมือง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเพื่อเป็นการส่งเสริมการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนตำบลหัวเมือง ให้เยาวชนมีส่วนร่วมในการพัฒนามีสื่อแสดงความคิดเห็นตามบทบาทและหน้าที่ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 -2565)หน้า 100 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์*หน่วยงานรับผิดชอบ : กองสวัสดิการสังคม</p>		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,879,520 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,396,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,396,520 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	560,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตลอดปีงบประมาณ 2565 และรวมถึงเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 2 อัตรา ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> -ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง -ตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (หน่วยงานผู้เบิก : กองช่าง)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินค่าตอบแทนพิเศษ และอื่นๆของพนักงานส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (หน่วยงานผู้เบิก : กองช่าง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำตำแหน่งนักบริหาร ได้แก่ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง รวม 12 เดือนๆละ 3,500 บาทตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (หน่วยงานผู้เบิก : กองช่าง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	698,520 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา ตลอดปีงบประมาณ 2565 ได้แก่ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการประปา ผู้ช่วยนายช่างโยธา ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (หน่วยงานผู้เบิก : กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพของพนักงานจ้าง จำนวน 4 อัตรา ตลอดปีงบประมาณ 2565 ได้แก่ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการประปา ผู้ช่วยนายช่างโยธา ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (หน่วยงานผู้เบิก : กองช่าง)		

งบดำเนินงาน	รวม	383,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานจ้างของ อบต.ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ ตามคำสั่งของ อบต. หรือบุคคลอื่นที่มาช่วยงานปฏิบัติงานหน้าที่ให้สำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (หน่วยงานผู้เบิก : กองช่าง)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	8,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่ากู้ซื้อบ้าน ค่าผ่อนชำระบ้าน ให้กับพนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติงานที่องค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้านจากหน่วยงานท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (หน่วยงานผู้เบิก : กองช่าง)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (หน่วยงานผู้เบิก : กองช่าง)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	168,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	138,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ของกองช่าง ตามภารกิจตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าจ้างเหมาบริการในการช่วยเหลืองานด้านการออกแบบ ค่าเขียนแบบ ค่าควบคุมงาน งานก่อสร้าง งานเอกสารอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย ฯลฯ ตลอดปีงบประมาณ 2565 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (หน่วยงานผู้เบิก : กองช่าง)</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับจ่ายเป็น ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทาง ไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาตามที่ได้รับอนุญาตให้เข้าร่วมอบรม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (หน่วยงานผู้เบิก : กองช่าง)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ซ่อมรถยนต์ รถจักรยานยนต์ ครุภัณฑ์สำนักงาน และครุภัณฑ์อื่นๆ และรวมถึงการซ่อมแซมถนน อาคาร สถานที่ต่างๆ ของทางราชการเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (หน่วยงานผู้เบิก : กองช่าง)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	200,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา แก้วพลาสติก ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (หน่วยงานผู้เบิก : กองช่าง)</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	130,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าและปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้าสำนักงาน และไฟฟ้าสาธารณะ อาทิเช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า อุปกรณ์ต่อพ่วงอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (หน่วยงานผู้เบิก : กองช่าง)</p>		

<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ ไม้อัด ตะปู ฆ้อน เลื่อย แปรงทาสี อิฐ หิน ปูนทราย ท่อพีวีซี ข้อต่อ ท่อ ประปา ลูกกรง ยางมะตอยสำเร็จรูป ฯลฯ สำหรับใช้ในการดำเนิน การปรับปรุง ซ่อมแซมทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่าย จากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่ว ไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (หน่วยงานผู้เบิก : กองช่าง)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง อาทิเช่น ยาง รถ(ยางนอก,ยางใน) แบตเตอรี่ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏ ในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน (หน่วยงานผู้เบิก : กองช่าง)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น อาทิ เช่น น้ำมัน ดีเซล น้ำมันเบนซิล น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่นอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่าย จากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่ว ไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (หน่วยงานผู้เบิก : กองช่าง)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกเครื่อง ปริ้น เม้าส์ แท่นพิมพ์ โปรแกรม ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏ ในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน (หน่วยงานผู้เบิก : กองช่าง)</p>	จำนวน	20,000 บาท
งบลงทุน	รวม	100,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	100,000 บาท
<p>ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)</p> <p>ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับ ราคาได้(ค่า K)โครงการก่อสร้าง ของ อบต.หัวเมือง ตลอดปีงบประมาณ 2565 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเคหะ และชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (หน่วย งานผู้เบิก : กองช่าง)</p>	จำนวน	100,000 บาท

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	430,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
โครงการจ้างเหมาไถกลบบ่อขยะองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาไถกลบขยะบริเวณบ่อขยะองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 -2565) หน้า 119 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล หน่วยงานที่รับผิดชอบ:กองช่าง		
งบลงทุน	รวม	400,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	400,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างบ่อบำบัดสิ่งปฏิกูล	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างบ่อบำบัดสิ่งปฏิกูล ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง (ตามแบบ อบต.หัวเมืองกำหนด) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล หน่วยงานที่รับผิดชอบ:กองช่าง		
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการปรับปรุงบ่อขยะองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงบ่อขยะองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ตามรูปแบบและรายการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ตามแบบ อบต.หัวเมืองกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 -2565) หน้า 119 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล*หน่วยงานที่รับผิดชอบ:กองช่าง		

งานบำบัดน้ำเสีย	รวม	515,000 บาท
งบลงทุน	รวม	515,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	515,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำไร้อ่อ(ธนาคารน้ำใต้ดิน) บ้านคู สองชั้น หมู่ที่ 13	จำนวน	72,000 บาท
<p>จุดที่ 1 เริ่มจากที่นางจันทร์เพ็ญ ทองขาว ถึงที่ นาย อัมพร ทองขาว กว้าง 0.50 เมตร ยาว 131 เมตร ลึก 0.60 เมตร บ่อผันน้ำลงใต้ดินขนาด 0.80 x 0.80 x1.20 เมตร จำนวน 6 บ่อ</p> <p>จุดที่ 2 เริ่มจากที่นางชิน จรุงรักษ์ ถึงที่ นางบัวโสม แนว ทวีต กว้าง 0.50 เมตร ยาว 24 เมตร ลึก 0.60 เมตร บ่อผันน้ำ ลงใต้ดินขนาด 0.80 x 0.80 x1.20 เมตร จำนวน 2 บ่อ ตาม แบบ อบต.หัวเมืองกำหนด ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. . 2561 – 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2 พ.ศ. 2564 ตั้งจ่ายจากเงิน อุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน หน่วยงานรับ ผิดชอบ : กองช่าง</p>		
โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำไร้อ่อ(ธนาคารน้ำใต้ดิน) บ้านนาดี หมู่ที่ 7	จำนวน	100,000 บาท
<p>จุดที่ 1 เริ่มจากที่ นางกุล สีบชาติ ถึงที่ นายประเสริฐ จุฑารักษ์ กว้าง 0.50 เมตร ยาว 140 เมตร ลึก 0.60 เมตร บ่อผันน้ำลงใต้ ดิน ขนาด 0.80x0.80x120 เมตร จำนวน 7 บ่อ จุดที่ 2 เริ่มจาก ที่ นางทองดี จำปาคำ ถึงที่ นางสอน ดวงเกษ กว้าง 0.50 เมตร ยาว 80 เมตร ลึก 0.60 เมตร บ่อผันน้ำลงใต้ ดิน ขนาด 0.80x0.80x120 เมตร จำนวน 4 บ่อ ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2 พ.ศ. . 2564 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะ และชุมชน หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง</p>		

โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำไร้ท่อ(ธนาคารน้ำใต้ดิน) บ้านคูสอง จำนวน 139,000 บาท
ชั้น หมู่ที่ 13

จุดที่ 1 เริ่มจากที่นางกอแก้ว อินบุญญา ถึงที่ นางบัว
รอง หลักฐาน กว้าง 0.50 เมตร ยาว 135.4 เมตร ลึก 0.60 เมตร
บ่อผันน้ำลงใต้ดินขนาด 0.80 x 0.80 x1.20 เมตร จำนวน 7 บ่อ
จุดที่ 2 เริ่มจากที่นายสมพงษ์ เสริมศรี ถึงที่ นายธีระ ใจ
ทน กว้าง 0.50 เมตร ยาว 168.8 เมตร ลึก 0.60 เมตร บ่อผันน้ำ
ลงใต้ดินขนาด 0.80 x 0.80 x1.20 เมตร จำนวน 9 บ่อ พร้อม
ป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบ อบต.หัวเมือง
กำหนด ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565
) เพิ่มเติมครั้งที่ 2 พ.ศ. 2564 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน หน่วยงานรับผิดชอบ
ชอบ : กองช่าง

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. พร้อมฝาปิด คสล. บ้านนา จำนวน 204,000 บาท
อุดม หมู่ที่ 14

เริ่มจากที่นางเยี่ยม เต็มทรัพย์ ถึงที่คลองส่งน้ำ ขนาดภายใน
รางกว้าง 0.35 x 0.35 เมตร ราง คสล.ยาว 129 เมตร ขนาดเส้น
ผ่าศูนย์กลาง 0.30 x 1.00 เมตร จำนวน 13 ท่อน รวมความยาว
รางระบายน้ำและท่อ คสล.ยาว 88 เมตร (ตามแบบ อบต.หัวเมือง
กำหนด) ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565
)หน้า 50 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะ
และชุมชน

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	15,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	15,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกอบรมเยาวชนห่างไกลยาเสพติด	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเยาวชนห่างไกลยาเสพติด ในกลุ่มเสี่ยงในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล หัวเมือง ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) หน้า 86 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน *หน่วยงานที่รับผิดชอบ :สำนักงานปลัด		
โครงการวันต่อต้านยาเสพติดโลก	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันต่อต้านยาเสพติดโลก ประจำปีงบประมาณ 2564เป็นการส่งเสริมและรณรงค์ให้ประชาชนตระหนักถึงความรุนแรงของยาเสพติด อีกทั้งเป็นการป้องกันปัญหาเสพติดให้กับเยาวชนและกลุ่มเสี่ยง ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน *หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานปลัด		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	57,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ประชาชนและทัศนศึกษาดูงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมศึกษาดูงานกลุ่มอาชีพ กลุ่มสตรี และกลุ่มแม่บ้านเช่น การฝึกอบรม ค่าศึกษาดูงานนอกสถานที่ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 -2565) หน้า 87 ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน *หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสวัสดิการสังคม		

<p>โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับกลุ่มอาชีพ</p> <p>เพื่อใช้จ่ายในการส่งเสริมอาชีพให้กับเยาวชน ประชาชน ในเขต ตำบลหัวเมือง ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 -2565) หน้า116 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผน งานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน * หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสวัสดิการสังคม</p>	จำนวน	10,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	37,500 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	37,500 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>อุดหนุนที่ทำการอำเภอมหาชนะชัย</p> <p>เพื่อใช้จ่ายสำหรับโครงการส่งเสริมการจำหน่ายผลิตภัณฑ์และการ แข่งขันผลิตภัณฑ์ OTOP สู่ความเป็นเลิศ ประจำปีงบประมาณ 2565 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้ม แข็งชุมชน *หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสวัสดิการสังคม</p>	จำนวน	7,500 บาท
<p>อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอมหา ชนะชัย</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เพื่อแก้ปัญหายาเสพติดในทุก พื้นที่ของอำเภอมหาชนะชัย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏใน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน *หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานปลัด</p>	จำนวน	30,000 บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	225,000 บาท
--------------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานวันวิสาขบูชาแห่มาลัยไหว้พระสักการะพระพุทธรูป	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการจัดงาน

วันวิสาขบูชาแห่มาลัยไหว้พระสักการะพระพุทธรูป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561 -2565)หน้า 75 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น *หน่วยงานรับผิดชอบ : กอง

การศึกษา

ศาสนา และวัฒนธรรม*

โครงการสืบสานงานประเพณีแห่มาลัยข้าวตอก	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกิจกรรมการสืบสานงานประเพณี

แห่มาลัยข้าวตอกของตำบลหัวเมืองและเข้าร่วมประเพณีแห่มาลัยข้าวตอก

อำเภอมหาชนะชัย ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565

)หน้า 76

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปปรากฏในแผนงาน

การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น

*หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

<p>โครงการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นตั้ง ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565) หน้า 75</p> <p>จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการงานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น</p> <p>*หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p>	จำนวน	40,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	105,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	105,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตำบลหัวเมือง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในเขตตำบลหัวเมือง</p> <p>ตามโครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นตำบลหัวเมือง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น *หน่วยงานรับผิดชอบ :</p> <p>กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p>	จำนวน	70,000 บาท
อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลหัวเมือง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดงานส่งเสริมประเพณีและวัฒนธรรม</p> <p>ท้องถิ่นตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น</p> <p>*หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p>		

อุดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอมหาชนะชัย	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดงานส่งเสริมประเพณีบุญบั้งไฟ		
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปปรากฏในแผนงานการศาสนา		
วัฒนธรรม		
*หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	3,758,000 บาท
งบลงทุน	รวม	3,758,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,758,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านคูสองชั้น หมู่ที่ 4	จำนวน	300,000 บาท
เริ่มจากสถานีส่งน้ำ P5 ถึงที่สาธารณะบ้านคูสองชั้น ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 142 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือมีพื้นที่ คสล.รวมไม่น้อยกว่า 568 ตารางเมตร วางท่อขนาด 0.30 x 1 เมตร จำนวน 6 ท่อนพร้อมไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.30 เมตร ป้ายโครงการ 1 ป้าย (ตามแบบ อบต.หัวเมืองกำหนด)ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 36 ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองยาง หมู่ที่ 10	จำนวน	80,000 บาท
เริ่มจากที่นายสุวิทย์ พึ่งสุข ถึง ที่นางวิจิตรา พันธุ์ปาง ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 28.5 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือมีพื้นที่ คสล.รวมไม่น้อยกว่า 142.50 ตารางเมตร วางท่อขนาด 0.30 x 1 เมตร จำนวน 6 ท่อน พร้อมลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.30 เมตร (ตามแบบ อบต.หัวเมืองกำหนด)ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 38 ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองยาง หมู่ที่ 10	จำนวน	190,000 บาท
<p>เริ่มจากที่นายพรหม วงษ์ศรี ถึง ที่นายรินทร์ จุฑะจันทร์ ขนาด ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 70 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมี พื้นที่ คสล.รวมไม่น้อยกว่า 350 ตารางเมตร วางท่อ ขนาด 0.30 x 1 เมตร จำนวน 6 ท่อน พร้อมลงลูกรังไหล่ทาง ข้างละ 0.30 เมตร ป้ายโครงการ 1 ป้าย (ตามแบบ อบต.หัวเมือง กำหนด) (ตามแบบ อบต.หัวเมืองกำหนด)ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 38 ปรากฏในแผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หน่วยงานรับผิดชอบ ชอบ : กองช่าง</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองบัว หมู่ที่ 2	จำนวน	270,000 บาท
<p>โดยแบ่งเป็น 2 ช่วง ช่วงที่ 1 เริ่มจากที่นางจันดี มาลัย ถึงที่ สาธารณะบ้านหนองบัว ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 110 เมตร หน้า 0.15 เมตร ช่วงที่ 2 เริ่มจากที่นางอรุณ โรมพันธ์ ถึงที่นายเหรียญ ถา จันทร์ ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 20 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.รวมไม่น้อยกว่า 520 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทาง ลูกรังข้างละ 0.20 เมตร พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบ อบต.หัวเมืองกำหนด)ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565) หน้า 35 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง</p>		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านหัวเมือง หมู่ที่ 1	จำนวน	190,000 บาท
<p>เริ่มจากที่นายสุครีพ กลางนอก ถึงที่ นายสัมฤทธิ์ กรรมจันทร์ ขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 92 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือมีพื้นที่ คสล.รวมไม่น้อยกว่า 368 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.20 เมตร ป้ายโครงการ 1 ป้าย (ตามแบบ อบต.หัวเมือง กำหนด)ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ .2561 -2565) หน้า 35 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หน่วยงานรับผิดชอบ: กองช่าง</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านนาดี หมู่ที่ 7	จำนวน	100,000 บาท
<p>เริ่มจากที่นางบังอร พูลเพิ่ม ถึงที่นางสมร จุฑะรัตน์ ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 49 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.รวมไม่น้อยกว่า 196 ตารางเมตร ตามแบบ อบต.หัวเมืองกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561-2565) หน้า 37 ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านหนองตุ หมู่ที่ 12	จำนวน	300,000 บาท
<p>ตอนที่ 1 เริ่มจากที่สาธารณะดอนปู่ตา ถึงที่นางพุดม สุตะพรหม ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 12.5 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมไหล่ทาง 0.20 เมตร</p> <p>ตอนที่ 2 เริ่มจากที่นางพุดม สุตะพรหม ถึงที่นางทองใบ พุทธเสน ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.50 เมตร ยาว 153.5 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ทั้งสองช่วง รวมไม่น้อยกว่า 587.25 ตารางเมตร ป้ายโครงการ 1 ป้าย (ตามแบบ อบต.หัวเมือง กำหนด)ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 39 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง</p>		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านหนอง ตุ หมู่ที่ 6	จำนวน	100,000 บาท
<p>เริ่มจากที่นายเดช แสนโคตร ถึง ที่นายบุญมา นิยม ขนาดผิว จราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 48 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือมี พื้นที่ คสล.รวมไม่น้อยกว่า 192 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ ทางข้างละ 0.30 เมตร (ตามแบบ อบต.หัวเมืองกำหนด)ปรากฏ ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 37 ปรากฏใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หน่วยงานรับ ผิดชอบ : กองช่าง</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านหนอง ตุ หมู่ที่ 6	จำนวน	170,000 บาท
<p>เริ่มจากที่นายบัวศรี โรมพันธุ์ ถึง ที่นายนิค แหวนหล่อ ขนาด ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 64 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือมี พื้นที่ คสล.รวมไม่น้อยกว่า 320 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ ทางข้างละ 0.30 เมตร บ้ายโครงการ 1 บ้าย (ตามแบบ อบต.หัว เมืองกำหนด)ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561-2565) หน้า 37 ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา งานก่อสร้าง หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านหนอง ยางหมู่ที่ 3	จำนวน	300,000 บาท
<p>เริ่มจากที่นางบุญเต็ม สุคำภา ถึง ที่นายโคชัยรัตน์ สุคำภา ขนาด ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 113.50 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.รวมไม่น้อยกว่า 567.50 ตารางเมตร พร้อมลง ลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.20 เมตร พร้อมบ้ายโครงการ จำนวน 1 บ้าย (ตามแบบ อบต.หัวเมืองกำหนด) ปรากฏในแผน พัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้า 36 ปรากฏในแผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง</p>		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านหัวเมือง หมู่ที่ 8	จำนวน	170,000 บาท
<p>เริ่มจากที่นางศิริพร สืบชาติ ถึงที่นายชันชัย พันยม ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 81.50 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.รวมไม่น้อยกว่า 326 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.30 เมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย (ตามแบบ อบต.หัวเมืองกำหนด) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561-2565) หน้า 38 ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านหัวเมือง หมู่ที่ 1	จำนวน	110,000 บาท
<p>เริ่มจากที่นางลำพูล สำราญใจ ถึงที่นายยศ พรหมจรรย์ ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 53 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.รวมไม่น้อยกว่า 212 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.30 เมตร ป้ายโครงการ 1 ป้าย (ตามแบบ อบต.หัวเมืองกำหนด) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565)หน้า 35 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านหัวเมือง หมู่ที่ 8	จำนวน	100,000 บาท
<p>เริ่มจากที่นายองอาจ นนทะรักษ์ ถึง ที่นางสาวสายฝน การกะสังข์ ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 37.5 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.รวมไม่น้อยกว่า 187.50 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.30 เมตร (ตามแบบ อบต.หัวเมืองกำหนด) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561-2565) หน้า 38 ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง</p>		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านบ้านกุดพัน จำนวน 150,000 บาท
 เขียว หมู่ที่ 11

เริ่มจากที่นายประไพโร คูสิงห์ ถึงที่นายหงวน พิระ
 ภาค ขนาดผิวจราจร
 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 72.50 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่
 ที่ คสล.รวมไม่น้อยกว่า 290 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางลูกรังข้าง
 ละ 0.20 เมตร ป้ายโครงการ 1 ป้าย (ตามแบบ อบต.หัวเมือง
 กำหนด) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ
 . 2561-2565) หน้า 39 ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและ
 การโยธา งานก่อสร้าง หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านบ้านกุดพัน จำนวน 300,000 บาท
 เขียวหมู่ที่ 5

ตอนที่ 1 เริ่มจากที่นางทองเงิน จันทะภา ถึงที่นายชัย
 ณรงค์ ห้วยจันทร์ ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 133.50
 เมตร หน้า 0.15 เมตรวางท่อขนาด 0.30 x 1 เมตร จำนวน 5
 ท่อน
 ตอนที่ 2 เริ่มจากที่นายบุญเกื้อ ชัยทร ถึงที่นายสมเกียรติ จันทะ
 ภา ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 10 เมตรหน้า 0.15
 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.รวมไม่น้อยกว่า 574 ตารางเมตร พร้อม
 ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.20 เมตร ป้ายโครงการ 1 ป้าย (ตาม
 แบบ อบต.หัวเมืองกำหนด) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ
 . 2561-2565) หน้า 37 ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการ
 โยธา งานก่อสร้าง หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านบ้านนาอุดม จำนวน 96,000 บาท
 หมู่ที่ 14

เริ่มจากที่นายประเสริฐ จูทะรัตน์ ถึงที่นายสมพงษ์ สี
 สร้อย ขนาดผิวจราจร
 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 46.50 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่
 ที่ คสล.รวมไม่น้อยกว่า 186 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางลูกรัง
 เฉลี่ยข้างละ 0.20 เมตร (ตามแบบ อบต.หัวเมือง
 กำหนด) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ
 . 2561-2565) หน้า 40 ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและ
 การโยธา งานก่อสร้าง หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง

<p>โครงการก่อสร้างถนนดินพร้อมลงหินคลุก บ้านนาดี หมู่ที่ 7</p> <p>เริ่มจากที่นางบุญเพ็ง พึ่งสุข ถึงที่ นายนิพล ศรีมากรณ์ ขนาดผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 4 เมตร ยาว 175 เมตร สูงเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 0.50 เมตร คิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 700 ตารางเมตร หรือคิดเป็นปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 350 ลูกบาศก์เมตร ลงหินคลุกผิวจราจร กว้าง 3 เมตร ยาว 175 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือคิดเป็นปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 52.50 ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบ อบต.หัวเมืองกำหนด)ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561-2565) หน้า 57 ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างโรงจอดรถองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโรงจอดรถบริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ตามแบบ อบต.หัวเมืองกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างไหล่ทางคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านคูสองชั้น หมู่ที่ 13</p> <p>จุดที่1 เริ่มจากที่ นางบัวรอง หลักฐาน ถึงที่นางกอแก้วอิน บุญญา ขนาดผิวจราจรกว้าง 0.50 เมตร ยาว 161.50 เมตร หนา 0.15 เมตร</p> <p>จุดที่ 2 เริ่มจากที่ นางจันทร์เพ็ญ ทองขาว ถึงที่ นางสาวรัชณี รูปสวย ขนาดผิวจราจรกว้าง 0.50 เมตร ยาว 161.50 เมตร หนา 0.15 เมตร และมีพื้นที่ คสล.รวมไม่น้อยกว่า 161.50 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.หัวเมืองกำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง</p>	จำนวน	82,000 บาท

โครงการปรับปรุงถนนดิน บ้านกุดพันเขียว หมู่ที่ 11	จำนวน	150,000 บาท
<p>เริ่มจากที่นางหนูน พิระภาค ถึงที่ สาธารณะบ้านกุดพันเขียว ขนาดผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 6 เมตร ยาว 373 เมตร สูงเฉลี่ย 0.50 เมตร คิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,238 ตารางเมตร หรือคิดเป็นปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 1,119 ลูกบาศก์เมตร ลงท่อ คสล.ขนาด 1 x 1 เมตร จำนวน 8 ท่อน พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย (ตามแบบ อบต.หัวเมืองกำหนด) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 62 ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง</p>		
โครงการลงหินคลุกผิวจราจร บ้านหัวเมือง หมู่ที่ 9	จำนวน	200,000 บาท
<p>แบ่งเป็น 2 ช่วง ช่วงที่ 1 เริ่มจากที่ นางทองพูล นาสารีย์ ถึงที่ นายอมร บุญออก ขนาดผิวจราจรกว้าง 3 เมตร ยาว 335 เมตร หนา 0.10 เมตร</p> <p>ช่วงที่ 2 เริ่มจากที่ นายอมร บุญออก ถึงที่นายเด่นชัย ชัยเสน่ห์ เมือง ขนาดผิวจราจรกว้าง 3 เมตร ยาว 193 เมตร หนา 0.10 เมตร ปริมาณหินคลุกทั้งสองช่วงไม่น้อยกว่า 158.40 ลูกบาศก์เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,584 ตารางเมตร ป้ายโครงการ 1 ป้าย (ตามแบบ อบต.หัวเมืองกำหนด)ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 59 ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง</p>		
โครงการลงหินคลุกผิวจราจร บ้านหัวเมือง หมู่ที่ 9	จำนวน	100,000 บาท
<p>เริ่มจากที่ นายสมศักดิ์ สุวรรณคำ ถึงที่นายสวัสดิ์ แสงเพชร ขนาดผิวจราจรกว้าง 3 เมตร ยาว 266 เมตร หนา 0.10 เมตร ปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 79.80 ลูกบาศก์เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 798 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.หัวเมืองกำหนด) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 59 ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หน่วยงานรับผิดชอบ : กองช่าง</p>		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	932,986 บาท
งบบุคลากร	รวม	166,986 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	166,986 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	158,886 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตาม ภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน เกษตร ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก .ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ตั้ง จ่ายจากเงินรายได้ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวัน ที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต . เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริม การเกษตร *หน่วยงานรับผิดชอบ : กองส่งเสริมการเกษตร</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	8,100 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตาม ภารกิจ จำนวน 1 อัตราตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเกษตร ตั้ง จ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริม การเกษตร*หน่วยงานรับผิดชอบ :กองส่งเสริมการเกษตร</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	726,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ได้ ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร*หน่วย งานรับผิดชอบ:กองส่งเสริมการเกษตร</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	265,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับจ่ายเป็น ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาตามที่ได้รับอนุญาตให้เข้าร่วมอบรม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการเกษตรงานส่งเสริมการเกษตร *หน่วยงานรับผิดชอบ : กองส่งเสริมการเกษตร</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงหนองเกษตรตำบลหัวเมือง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงหนองเกษตรตำบลหัวเมืองตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2 พ.ศ. 2564 *หน่วยงานรับผิดชอบ : กองส่งเสริมการเกษตร</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>โครงการเพิ่มสวนหย่อม/สวนสาธารณะให้แก่ชุมชนเฉลิมพระเกียรติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มสวนหย่อม/สวนสาธารณะให้แก่ชุมชนเฉลิมพระเกียรติ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565) หน้า 121 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้และเงินอุดหนุนทั่วไป</p> <p>*หน่วยงานรับผิดชอบ : กองส่งเสริมการเกษตร</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร *หน่วยงานรับผิดชอบ : กองส่งเสริมการเกษตร</p>	จำนวน	10,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	25,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ต่างๆ เช่นหมึกเครื่องถ่ายเอกสาร กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ หรือเอกสารทางวิชาการ และอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร*หน่วยงานรับผิดชอบ : กองส่งเสริมการเกษตร</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ อุปกรณ์การเกษตร วัสดุ มีด จอบ เสียม คราด สายยางรดน้ำต้นไม้ พันธุ์พืชอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการเกษตร ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร *หน่วยงานรับผิดชอบ : กองส่งเสริมการเกษตร</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อและซ่อมแซม วัสดุคอมพิวเตอร์ เช่นแผ่นดิสก์ หมึกเครื่องปริ้น โปรแกรม เม้าส์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร*หน่วยงานรับผิดชอบ : กองส่งเสริมการเกษตร</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	431,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	431,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสถานีสูบน้ำบ้านฟ้าหยาดเหนือและสมทบค่ากระแสไฟฟ้าให้แก่เกษตรกรในภาวะฝนทิ้งช่วงของข้าวนาปี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร *หน่วยงานรับผิดชอบ : กองส่งเสริมการเกษตร</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลคำไฮ	จำนวน	30,000 บาท
<p> เพื่อเป็นเงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลคำไฮ เพื่อบำรุงรักษาสถานีสูบน้ำบ้านคำไฮที่ประชาชนตำบลหัวเมืองและประชาชนตำบลคำไฮ ใช้ประโยชน์ร่วมกันให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร*หน่วยงานรับผิดชอบ : กองส่งเสริมการเกษตร</p>		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลหัวเมือง	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่ทางศูนย์ฯ ขอรับเงินอุดหนุน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร*หน่วยงานรับผิดชอบ : กองส่งเสริมการเกษตร</p>		
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
<p> รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ. สธ.)	จำนวน	30,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร*หน่วยงานรับผิดชอบ : กองส่งเสริมการเกษตรปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น</p>		

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	120,000 บาท
งบลงทุน	รวม	120,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	120,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าปรับปรุงซ่อมแซมประปาหมู่บ้าน บ้านหนองบัว หมู่ที่ 2	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการต่างๆในการปรับปรุงซ่อมแซม		
ประปา ให้กับบ้านหนองบัว หมู่ที่ 2 ตำบลหัวเมือง รายละเอียด		
ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง กำหนด ตั้งจ่ายจากเงิน		
อุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการ		
ประปา *หน่วยงานที่รับผิดชอบ :กองช่างปรากฏในแผนพัฒนา		
ท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 43		
ค่าปรับปรุงซ่อมแซมประปาหมู่บ้าน บ้านหนองยาง หมู่ที่ 10	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการต่างๆในการปรับปรุงซ่อมแซม		
ประปา ให้กับบ้านหนองยาง หมู่ที่ 10 ตำบลหัวเมือง รายละเอียด		
ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง กำหนด ตั้งจ่าย		
จากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งาน		
กิจการประปา *หน่วยงานที่รับผิดชอบ :กองช่างปรากฏในแผน		
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 47		
ค่าปรับปรุงซ่อมแซมประปาหมู่บ้าน บ้านหัวเมือง หมู่ที่ 8	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการต่างๆในการปรับปรุงซ่อมแซม		
ประปา ให้กับบ้านหัวเมือง หมู่ที่ 8 ตำบลหัวเมือง รายละเอียด		
ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง กำหนด ตั้งจ่ายจากเงิน		
อุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการ		
ประปา *หน่วยงานที่รับผิดชอบ :กองช่างปรากฏในแผนพัฒนา		
ท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 47		
ค่าปรับปรุงซ่อมแซมประปาหมู่บ้าน บ้านหนองตุ หมู่ที่ 6	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการต่างๆในการปรับปรุงซ่อมแซม		
ประปา ให้กับบ้านหนองตุ หมู่ที่ 6 ตำบลหัวเมือง รายละเอียด		
ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง กำหนด ตั้งจ่ายจากเงิน		
อุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการ		
ประปา *หน่วยงานที่รับผิดชอบ :กองช่างปรากฏในแผนพัฒนา		
ท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 47		