รายงานผลความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานบริการให้ความเชื่อมั่น ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานบริการให้คำปรึกษา และ การปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

จัดทำโดย

หน่วยตรวจสอบภายใน

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

รายงานผลความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานบริการให้ความเชื่อมั่น ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานบริการให้คำปรึกษา และ การปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

หน่วยตรวจสอบภายใน
องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

คำนำ

ตามมาตรฐานการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ รหัส ๑๓๐๐ การประกันและการปรับปรุงคุณภาพงานได้กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการประเมินตนเอง และเกณฑ์การประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐ ข้อพิจารณา ๓. การประเมินคุณภาพงานตรวจสอบภายในกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งระดับบุคคลและระดับหน่วยงานด้วยตนเองโดยมีการรายงานผลการประเมินจากภายในให้หัวหน้าส่วนราชการทราบ นั้น

การสำรวจความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายในและการบริการให้คำปรึกษา และข้อมูลกิจกรรมที่ตรวจสอบของหน่วยรับตรวจ/ผู้รับบริการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินวัดระดับความถึงพอใจของหน่วยรับตรวจและผู้รับบริการต่อการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน โดยเก็บข้อมูลจากผู้บริหาร หัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และนำผลการสำรวจรวมทั้งข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์จากหน่วยรับตรวจ/ผู้รับบริการ มาพิจารณาทบทวนและวิเคราะห์เพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนา/ปรับปรุงการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ท้ายนี้ ขอขอบคุณทุกท่าน และผู้เกี่ยวข้องที่ให้ความร่วมมือและมีส่วนร่วมในการดำเนินงานเพื่อให้ให้เกิดรายงานผลความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อการปฏิบัติงานบริการให้ความเชื่อมั่นความพึงพอใจขอหน่วยรับตรวจต่อการปฏิบัติงานบริการให้คำปรึกษาและการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งนี้

ผู้จัดทำ
หน่วยตรวจสอบภายใน
องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปผู้บริหาร	
หลักการและเหตุผล	๑
วัตถุประสงค์	๑
ขอบเขตประชากร	๑
เครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจ	๒
การวิเคราะห์ข้อมูล	๒-๑๐
ความคาดหวังและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม	๑๐
ภาคผนวก ก	
แบบประเมินความพึงพอใจแบบประเมินความพึงพอใจผู้บังคับบัญชาต่อการปฏิบัติงานบริการให้ความเชื่อมั่นความพึงพอใจผู้บังคับบัญชาต่อการปฏิบัติงานบริการให้คำปรึกษาและการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑๑-๑๕
แบบประเมินความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อการปฏิบัติงานบริการให้ความเชื่อมั่นความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อการปฏิบัติงานบริการให้คำปรึกษาและการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑๖-๒๐
ภาคผนวก ข	
คะแนนประเมินของผู้ตอบแบบสอบถาม	๒๑-๒๗

รายงานผลความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อการปฏิบัติงานบริการให้ความเชื่อมั่น
ความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อการปฏิบัติงานบริการให้คำปรึกษา
และการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

****

บทสรุปผู้บริหาร

การตรวจสอบภายใน เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการตรวจสอบ ติดตามและประเมินการดำเนินงานภายในส่วนราชการ ซึ่งหน้าที่ที่สำคัญของหน่วยตรวจสอบดภายใน คือ การสนับสนุนส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของทุกระดับของหน่วยงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ มีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าภายใต้การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายในและการกำกับดูแลที่ดีอย่างเหมาะสม

การสำรวจความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายในและการบริการให้คำปรึกษา และข้อมูลกิจกรรมที่ตรวจสอบของหน่วยรับตรวจ/ผู้รับบริการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินวัดระดับความถึงพอใจของหน่วยรับตรวจและผู้รับบริการต่อการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน โดยเก็บข้อมูลจากผู้บริหาร หัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และนำผลการสำรวจรวมทั้งข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์จากหน่วยรับตรวจ/ผู้รับบริการ มาพิจารณาทบทวนและวิเคราะห์เพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนา/ปรับปรุงการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

หน่วยตรวจสอบภายใน
องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง
ตุลาคม ๒๕๖๖

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานบริการให้ความเชื่อมั่น ความพึงพอใจผู้ต่อการปฏิบัติงานบริการให้คำปรึกษา และ การปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

****

หลักการและเหตุผล

การตรวจสอบภายใน เป็นกิจกรรมการให้หลักประกันอย่างเที่ยงธรรม และการให้คำปรึกษาอย่างเป็นอิสระโดยการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน ซึ่งจัดให้มีขึ้นเพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานขององค์กรให้ดีขึ้นการตรวจสอบภายในช่วยให้องค์กรบรรลุถึงเป้าหมายที่วางไว้ด้วยการประเมินและปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารความเสี่ยงการควบคุมและการกำกับดูแลอย่างเป็นระบบและเป็นระเบียบการตรวจสอบภายในภาคราชการให้แก่หน่วยรับตรวจ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของสำนัก/กอง ขององค์กการบริหารส่วนตำบลหัวเมืองทุกคน เช่น การปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารงานของผู้บริหารและหน่วยรับตรวจ ดังนั้น ความสำคัญของความพึงพอใจต่อ

๑. การปฏิบัติงานบริการให้ความเชื่อมั่น
๒. ความพึงพอใจผู้ต่อการปฏิบัติงานบริการให้คำปรึกษา
๓. การปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน

การสำรวจประเมินความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายในองค์การบริหารส่วนตำบลหวเมือง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อนำผลการประเมินที่ได้มาใช้เป็นแนวทางการปรับปรุง และพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการของหน่วยตรวจสอบภายในอย่างมีคุณภาพให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อวัดระดับความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจ ที่มีต่อการปฏิบัติงานหน่วยตรวจสอบภายใน
๒. เพื่อวัดระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ ที่มีต่อการให้คำปรึกษาแนะนำ และข้อมูลเรื่องที่ต้องการปรึกษา
๓. เพื่อนำผลการสำรวจ/ประเมิน รวมทั้งข้อคิดเป็นและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์มาพัฒนาและปรับปรุงด้านการตรวจสอบภายในของหน่วยตรวจสอบภายใน และด้านบริการให้คำปรึกษาแนะนำ และข้อมูลแก่หน่วยรับตรวจ/ผู้รับบริการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ขอบเขตประชากร

บุคลากรในหน่วยรับตรวจ

ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีบุคลากรตัวแทนของหน่วยรับตรวจในองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน หัวหน้าสำนัก/กอง และผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ประเมินให้ความเชื่อมั่นด้านการตรวจสอบภายใน และด้านบริการให้คำปรึกษาแนะนำพร้อมทั้งการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน และข้อมูลในกิจกรรมที่ตรวจสอบของหน่วยรับตรวจ รวมจำนวน ๓๖ ชุด

เครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจ

จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ ๓ ส่วน ดังนี้

๑. ด้าน "ความเชื่อมั่นการตรวจสอบภายใน" ของหน่วยรับตรวจ รวมถึงการให้คำปรึกษาและแนะนำในกิจกรรมที่ตรวจสอบ

๒. ด้าน "การให้คำปรึกษาแนะนำ และข้อมูล" ของผู้รับบริการ ซึ่งเป็นบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

๓. ด้าน "การปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน" ของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ของหน่วยตรวจสอบภายในองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

การวิเคราะห์ข้อมูล

เก็บรวบรวมข้อมูลการสำรวจความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจและผู้รับบริการ ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ นำมาทำการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติ ค่าร้อยละ(Percentage) ค่าเฉลี่ย(Mean) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เพื่อสรุปผลการประเมินความถึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ระดับความพึงพอใจของการให้ความเชื่อมั่นด้านการตรวจสอบและการบริการด้านการให้คำปรึกษาแนะนำและข้อมูล และการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน

การประเมินความพึงพอใจในการให้ความเชื่อมั่นด้านการตรวจสอบ การให้คำปรึกษาแนะนำ และการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน กำหนดช่วงค่าเฉลี่ยทางสถิติความพึงพอใจและเกณฑ์การประเมินความสำเร็จ (Rating Scale) ๕ ระดับ ดังนี้

๑. ด้านการตรวจสอบภายใน (หน่วยรับตรวจ)

ระดับคะแนน ๑ (๑.๐๐-๑.๕๐) หมายถึง พึงพอใจน้อยที่สุด
ระดับคะแนน ๒ (๑.๕๑-๒.๕๐) หมายถึง พึงพอใจน้อยหรือปรับปรุง
ระดับคะแนน ๓ (๒.๕๑-๓.๕๐) หมายถึง พึงพอใจปานกลางหรือพอใช้
ระดับคะแนน ๔ (๓.๕๑-๔.๕๐) หมายถึง พึงพอใจมากหรือดี
ระดับคะแนน ๕ (๔.๕๑-๕.๐๐) หมายถึง พึงพอใจมากที่สุดหรือดีมาก

๒. ด้านการให้คำปรึกษาแนะนำและข้อมูล (หน่วยรับตรวจ/ผู้รับบริการ)

ระดับคะแนน ๑ (๑.๐๐-๑.๕๐) หมายถึง พึงพอใจน้อยที่สุด
ระดับคะแนน ๒ (๑.๕๑-๒.๕๐) หมายถึง พึงพอใจน้อยหรือปรับปรุง
ระดับคะแนน ๓ (๒.๕๑-๓.๕๐) หมายถึง พึงพอใจปานกลางหรือพอใช้
ระดับคะแนน ๔ (๓.๕๑-๔.๕๐) หมายถึง พึงพอใจมากหรือดี
ระดับคะแนน ๕ (๔.๕๑-๕.๐๐) หมายถึง พึงพอใจมากที่สุดหรือดีมาก

๓. ด้านการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน (หน่วยรับตรวจ)

ระดับคะแนน ๑ (๑.๐๐-๑.๕๐) หมายถึง พึงพอใจน้อยที่สุด
ระดับคะแนน ๒ (๑.๕๑-๒.๕๐) หมายถึง พึงพอใจน้อยหรือปรับปรุง
ระดับคะแนน ๓ (๒.๕๑-๓.๕๐) หมายถึง พึงพอใจปานกลางหรือพอใช้
ระดับคะแนน ๔ (๓.๕๑-๔.๕๐) หมายถึง พึงพอใจมากหรือดี
ระดับคะแนน ๕ (๔.๕๑-๕.๐๐) หมายถึง พึงพอใจมากที่สุดหรือดีมาก

เกณฑ์ความสำเร็จของการให้ความเชื่อมั่นด้านงานตรวจสอบ การให้บริการด้านการให้คำปรึกษาแนะนำและการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในให้กับบุคลากรในหน่วยรับตรวจและบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

เกณฑ์ร้อยละ ๕๑-๖๐ หมายถึง ความสำเร็จของการให้บริการน้อยที่สุด

เกณฑ์ร้อยละ ๖๑-๗๐ หมายถึง ความสำเร็จของการให้บริการน้อย

เกณฑ์ร้อยละ ๗๑-๘๐ หมายถึง ความสำเร็จของการให้บริการปานกลาง

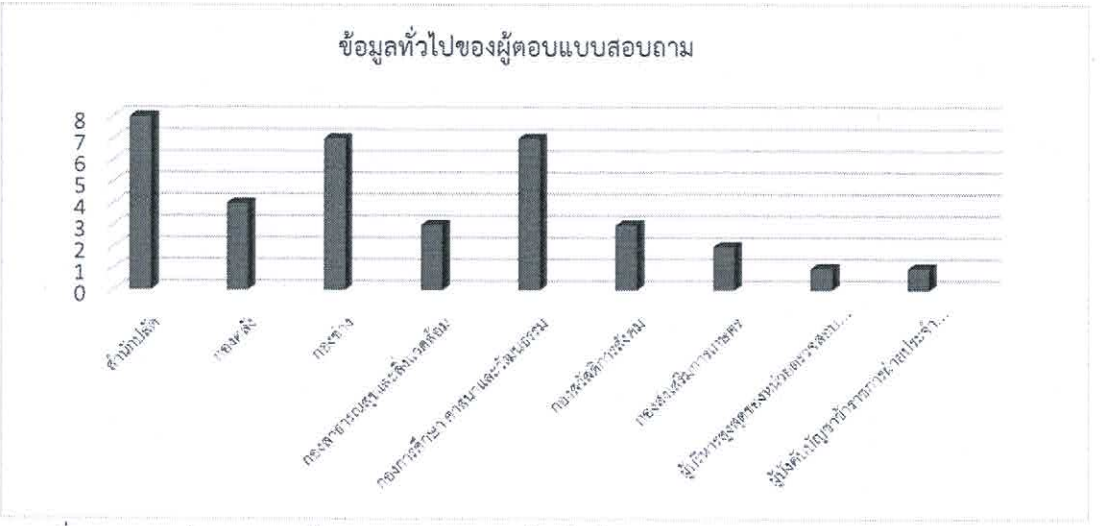
เกณฑ์ร้อยละ ๘๑-๙๐ หมายถึง ความสำเร็จของการให้บริการดี

เกณฑ์ร้อยละ ๙๑-๑๐๐ หมายถึง ความสำเร็จของการให้บริการดีมาก

สรุปผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจการให้ความเชื่อมั่นด้านการตรวจสอบ การให้บริการด้านการให้คำปรึกษาแนะนำและการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน

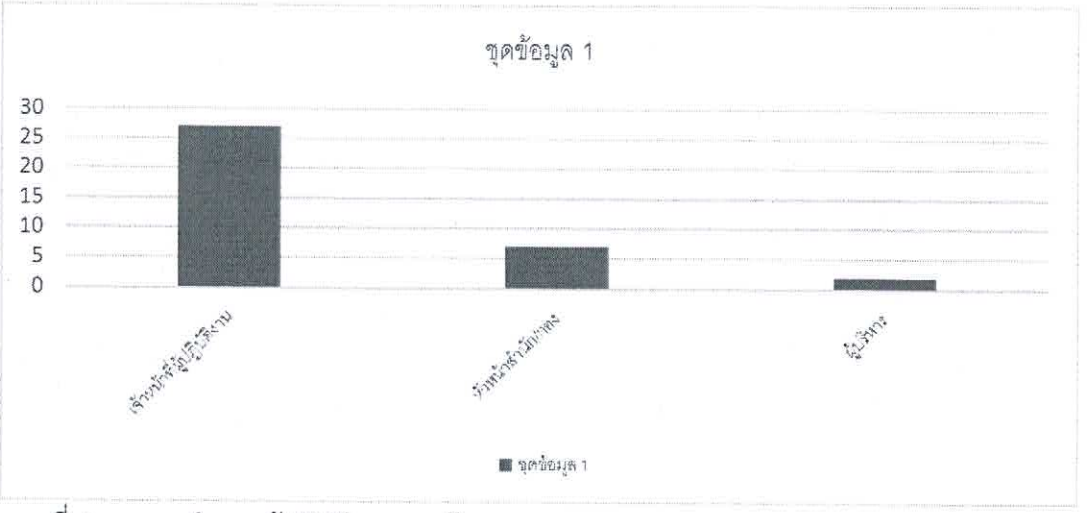
ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีบุคลากรของหน่วยรับตรวจ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ประเมินการให้ความเชื่อมั่นด้านการตรวจสอบภายใน และด้านการบริการให้คำปรึกษาแนะนำ และการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน กิจกรรมที่ตรวจสอบของหน่วยรับตรวจ รวมจำนวน ๓๖ ราย โดยเป็นปฏิบัติหน้าที่สำนัก/กอง แตกต่างกัน โดยเรียงลำดับจากมากไปน้อยดังนี้ ผู้ตอบแบบประเมินส่วนมากปฏิบัติงานในสำนักปลัด จำนวน ๘ ราย รองลงมากองช่างและกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๗ ราย และผู้บริหารสูงสุดของหน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ ราย ผู้บังคับบัญชาข้าราชการฝ่ายประจำสูงสุด จำนวน ๑ ราย ตามลำดับดังภาพที่ ๑



ภาพที่ ๑ แสดงจำนวนของผู้ตอบแบบสอบถาม ในสำนัก/กอง

และผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่เป็นผู้ปฏิบัติงานมีจำนวน ๒๗ คน รองลงมาได้แก่หัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง จำนวน ๗ คน และผู้บริหาร จำนวน ๒ คน ตามลำดับดังภาพที่ ๒

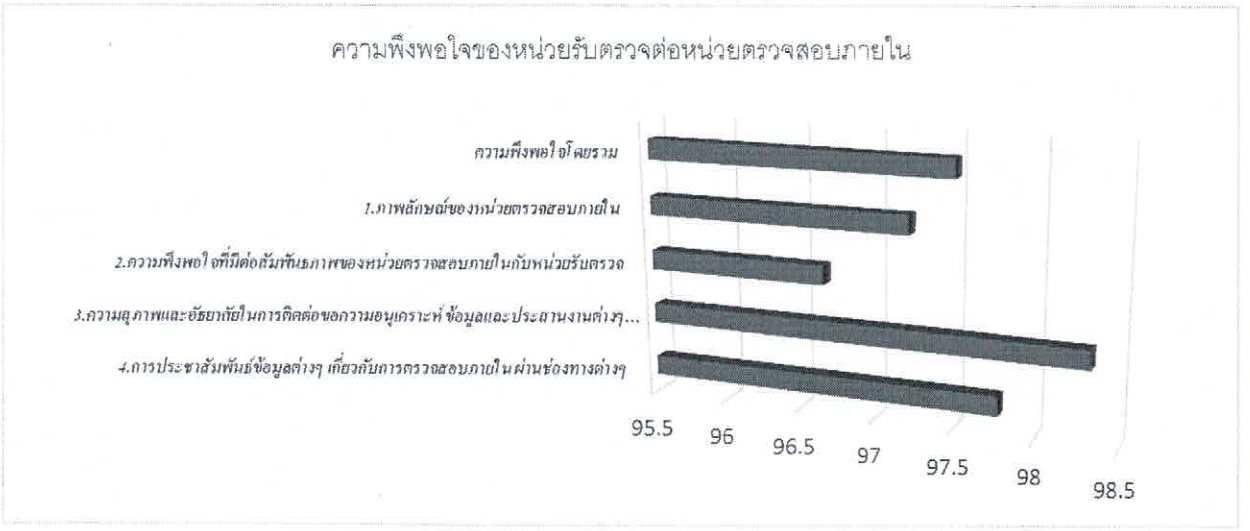


ภาพที่ ๒ แสดงจำนวนผู้ปฏิบัติงานของผู้ตอบแบบสอบถาม

ความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจที่มีต่อหน่วยตรวจสอบภายใน

หากพิจารณาความพึงพอใจ การให้ความเชื่อมั่นด้านการตรวจสอบภายในของหน่วยตรวจสอบภายในแต่ละประเด็น ปรากฏว่า

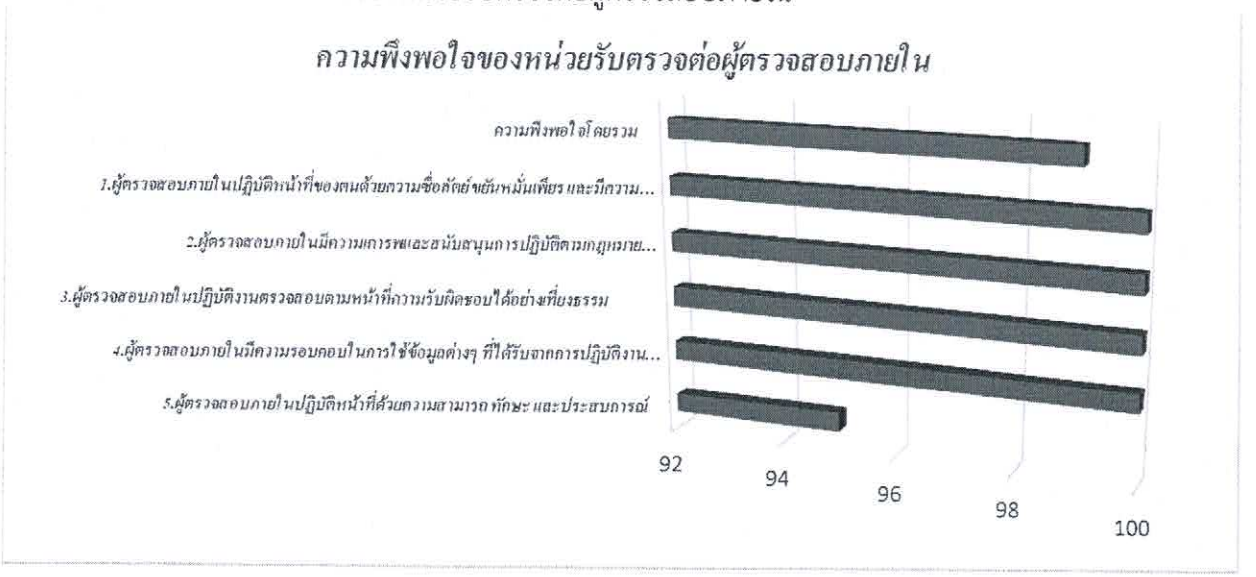
๑. ความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อหน่วยตรวจสอบภายใน



ภาพที่ ๓ แสดงร้อยละของความพึงพอใจในภาพรวมของหน่วยรับตรวจ ที่มีต่อหน่วยตรวจสอบภายใน

จากภาพที่ ๓ ผลการประเมินความพึงพอใจในภาพรวมที่มีต่อหน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน ๔ ด้าน ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๕๐ และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุดทั้ง ๔ ด้าน ซึ่งเรียงลำดับค่าร้อยละของความพึงพอใจจากมากไปหาน้อย ได้แก่ ความสุภาพและอัธยาศัยในการติดต่อขอความอนุเคราะห์ ข้อมูลและประสานงานต่างๆ กับหน่วยรับตรวจ คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๓๓ รองลงมาการประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน ผ่านช่องทางต่างๆ คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๗๘ ภาพลักษณ์ของหน่วยตรวจสอบภายใน คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๓๓ และความพึงพอใจที่มีต่อสัมพันธภาพของหน่วยตรวจสอบภายในกับหน่วยรับตรวจ คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๖๗ ตามลำดับ

๒. ความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อผู้ตรวจสอบภายใน



ภาพที่ ๔ แสดงร้อยละของความพึงพอใจในภาพรวมของหน่วยรับตรวจที่มีต่อผู้ตรวจสอบภายใน

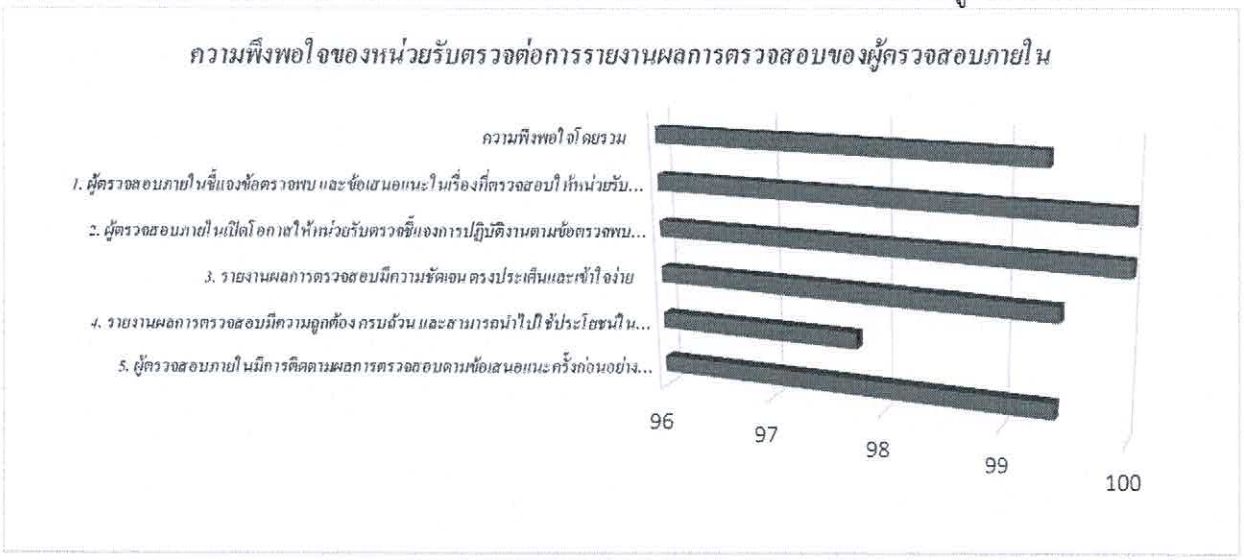
จากภาพที่ ๔ ผลการประเมินความพึงพอใจในภาพรวมที่มีต่อผู้ตรวจสอบภายในจำนวน ๕ ด้าน ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๐๐ และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุดทั้ง ๔ ด้าน ซึ่งเรียงลำดับค่าร้อยละของความพึงพอใจจากมากไปหาน้อย ได้แก่ ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่ของตนด้วยความซื่อสัตย์ ขยันหมั่นเพียรและมีความรับผิดชอบ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ผู้ตรวจสอบภายในมีความเคารพและสนับสนุนการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับและจรรยาบรรณของทางราชการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติงานตรวจสอบตามหน้าที่ ความรับผิดชอบได้อย่างเที่ยงธรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ผู้ตรวจสอบภายในมีความรอบคอบในการใช้ข้อมูลต่างๆ ที่ได้รับจากการปฏิบัติงานตรวจสอบ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ และผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๐๐ ตามลำดับ

๓. ความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อการปฏิบัติงานตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน

ภาพที่ ๕ แสดงร้อยละของความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อต่อการปฏิบัติงานตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน

จากภาพที่ ๕ ผลการประเมินความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อการรายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน จำนวน ๖ ด้าน ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๖๘ และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุดทั้ง ๖ ด้าน ซึ่งเรียงลำดับค่าร้อยละของความพึงพอใจจากมากไปหาน้อย ได้แก่ ผู้ตรวจสอบภายในสามารถให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับเรื่องที่ตรวจสอบ รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องได้อย่างชัดเจน ถูกต้องและเหมาะสม คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๔๔ ผู้ตรวจสอบภายในมีส่วนร่วมแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจให้มีความถูกต้องและครบถ้วน คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๘๙ ตรวจสอบภายในชี้แจงขอบเขต และวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบไว้อย่างชัดเจนคิดเป็นร้อยละ ๙๖.๖๗ การปฏิบัติงานตรวจสอบครอบคลุมขอบเขต และวัตถุประสงค์การตรวจสอบที่กำหนดไว้ คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๖๗ ข้อมูลที่ผู้ตรวจสอบภายในขอความอนุเคราะห์มีความสมเหตุสมผล คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๑๑ และระยะเวลาในการปฏิบัติงานตรวจสอบมีความเหมาะสม คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๔๔ ตามลำดับ

๔. ความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อการรายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน



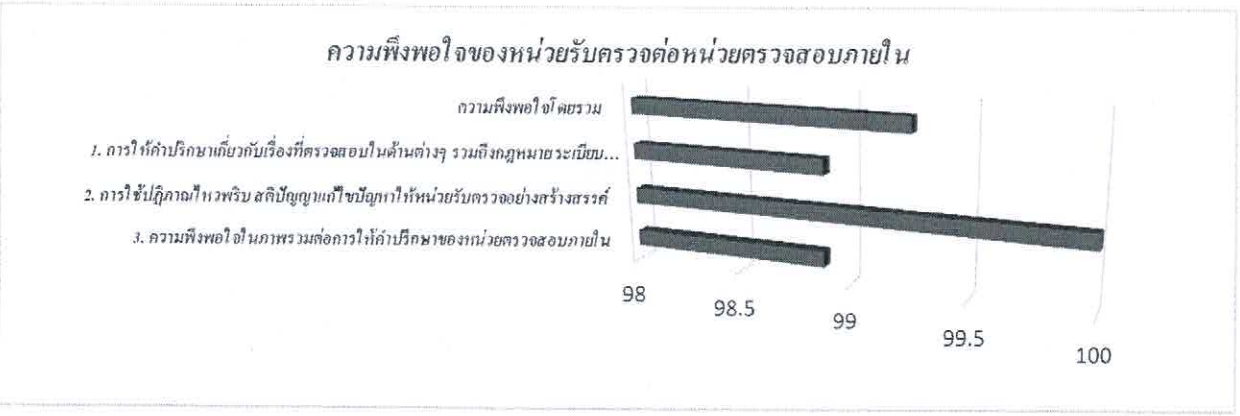
ภาพที่ ๖ แสดงร้อยละของความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อการรายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน

จากภาพที่ ๖ ผลการประเมินความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อการรายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน จำนวน ๕ ด้าน ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๓๔ และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุดทั้ง ๕ ด้าน ซึ่งเรียงลำดับค่าร้อยละของความพึงพอใจจากมากไปหาน้อย ได้แก่ ผู้ตรวจสอบภายในชี้แจงข้อตรวจพบ และข้อเสนอแนะในเรื่องที่ตรวจสอบให้หน่วยรับตรวจรับทราบ ก่อนดำเนินการ รายงานผลการตรวจสอบเป็นลายลักษณ์อักษร คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ผู้ตรวจสอบภายในเปิดโอกาสให้หน่วยรับตรวจชี้แจงการปฏิบัติงานตามข้อตรวจพบ ก่อนดำเนินการรายงานผลการตรวจสอบเป็นลายลักษณ์อักษร คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ผู้ตรวจสอบภายในมีการติดตามผลการตรวจสอบตามข้อเสนอแนะครั้งก่อนอย่างเหมาะสม คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๔๔ รายงานผลการตรวจสอบมีความชัดเจน ตรงประเด็นและเข้าใจง่าย คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๔๖ และรายงานผลการตรวจสอบมีความถูกต้อง ครบถ้วนและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้ คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๗๘ ตามลำดับ

ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานบริการให้คำปรึกษา

หากพิจารณาความพึงพอใจ การให้ความเชื่อมั่นด้านการตรวจสอบภายในของหน่วยตรวจสอบภายในแต่ละประเด็น ปรากฏว่า

ความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อหน่วยตรวจสอบภายใน



ภาพที่ ๗ แสดงร้อยละของความพึงพอใจในภาพรวมของหน่วยรับตรวจ ที่มีต่อหน่วยตรวจสอบภายใน

จากภาพที่ ๗ ผลการประเมินความพึงพอใจในภาพรวมที่มีต่อหน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน ๓ ด้าน ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๒๖ และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุดทั้ง ๓ ด้าน ซึ่งเรียงลำดับค่าร้อยละของความพึงพอใจจากมากไปหาน้อย ได้แก่ การใช้ปฏิภาณ ไหวพริบ สติปัญญาแก้ไขปัญหาให้หน่วยรับตรวจอย่างสร้างสรรค์ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ความพึงพอใจในภาพรวมต่อการให้คำปรึกษาของหน่วยตรวจสอบภายใน คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๘๙ และการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับเรื่องที่ตรวจสอบในด้านต่างๆ รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจน ตรงประเด็น และเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานคิดเป็นร้อยละ ๙๘.๘๙ ตามลำดับ

การประเมินผลการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน

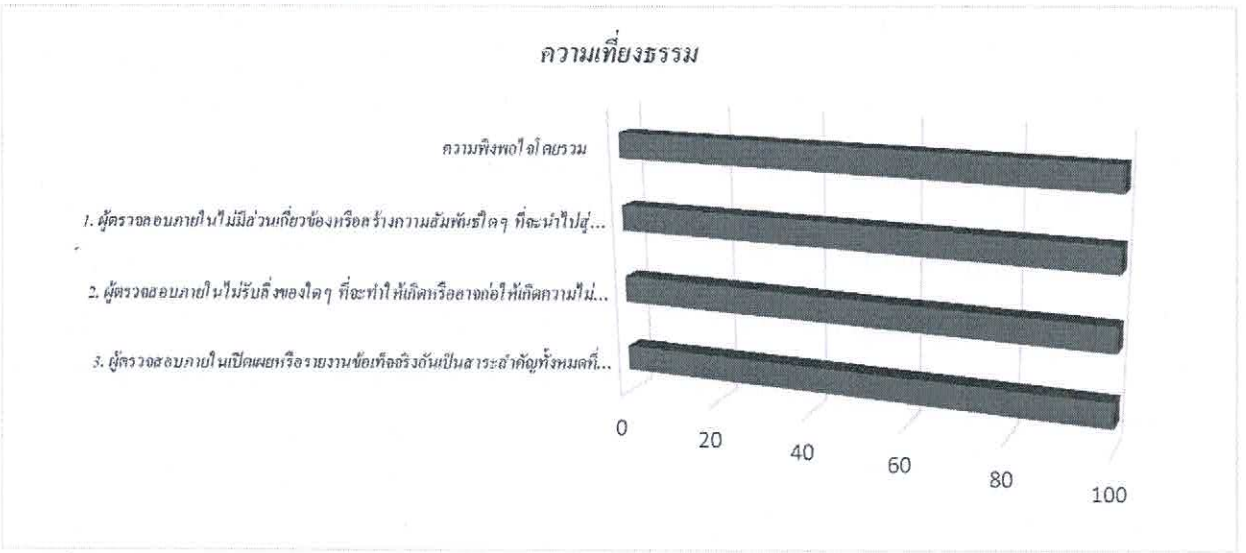
หากพิจารณาความพึงพอใจ การประเมินผลการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายในแต่ละประเด็น ปรากฏว่า

๑. ความซื่อสัตย์

ภาพที่ ๘ แสดงร้อยละของความพึงพอใจในภาพรวมด้านความซื่อสัตย์ตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน

จากภาพที่ ๘ ผลการประเมินความพึงพอใจในภาพรวมที่มีต่อหน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน ๔ ด้าน ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๘๖ และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุดทั้ง ๔ ด้าน ซึ่งเรียงลำดับค่าร้อยละของความพึงพอใจจากมากไปหาน้อย ได้แก่ ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ ขยันหมั่นเพียรและมีความรับผิดชอบ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ผู้ตรวจสอบภายในไม่เข้าไปเกี่ยวข้องในการกระทำใด ๆ ที่ขัดต่อกฎหมาย หรือไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำที่อาจนำความเสื่อมเสียมาสู่วิชาชีพการตรวจอสอบภายใน หรือสร้างความเสียหายต่อส่วนราชการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ผู้ตรวจสอบภายในให้ความเคารพและสนับสนุนการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและจรรยาบรรณของทางราชการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ และผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และเปิดเผยข้อมูลตามวิชาชีพที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๔๔ ตามลำดับ

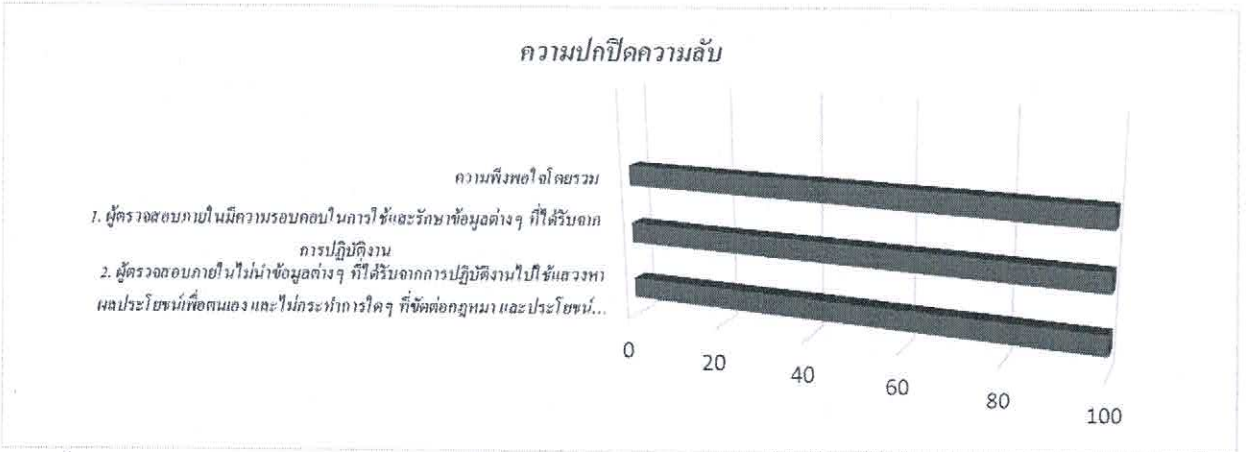
๒. ความเที่ยงธรรม



ภาพที่ ๙ แสดงร้อยละของความพึงพอใจในภาพรวมด้านความเที่ยงธรรมตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน

จากภาพที่ ๙ ผลการประเมินความพึงพอใจในภาพรวมที่มีต่อหน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน ๓ ด้าน ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุดทั้ง ๓ ด้าน ซึ่งเรียงลำดับค่าร้อยละของความพึงพอใจจากมากไปหาน้อย ได้แก่ ผู้ตรวจสอบภายในไม่รับสิ่งของใด ๆ ที่จะทำให้เกิดหรืออาจก่อให้เกิดความไม่เที่ยงธรรมในการใช้วิจารณาณเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพพึงปฏิบัติ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ผู้ตรวจสอบภายในไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือสร้างความสัมพันธ์ใด ๆ ที่จะนำไปสู่ความขัดแย้งกับประโยชน์ของทางราชการ รวมทั้งกระทำการใด ๆ ที่จะทำให้เกิดอคติ ลำเอียง จนเป็นเหตุให้ไม่สามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างเที่ยงธรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ และ ผู้ตรวจสอบภายในเปิดเผยหรือรายงานข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญทั้งหมดที่ตรวจพบ ซึ่งหากละเว้นไม่เปิดเผยหรือไม่รายงานข้อเท็จจริงดังกล่าวแล้ว อาจจะทำให้รายงานบิดเบือนไปจากข้อเท็จจริง หรือเป็นการปิดบังการกระทำผิดกฎหมาย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ตามลำดับ

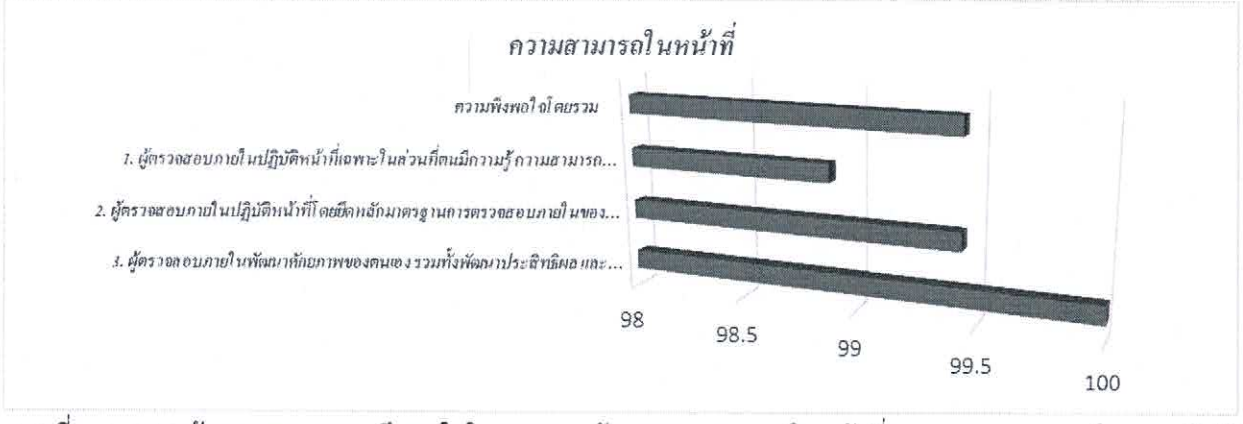
๓. ความปกปิดความลับ



ภาพที่ ๑๐ แสดงร้อยละของความพึงพอใจในภาพรวมการปกปิดความลับตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน

จากภาพที่ ๑๐ ผลการประเมินความพึงพอใจในภาพรวมที่มีต่อหน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน ๒ ด้าน ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ และเมื่อพิจารณาเป็นรายได้พบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุดทั้ง ๒ ด้าน ซึ่งเรียงลำดับค่าร้อยละของความพึงพอใจจากมากไปหาน้อย ได้แก่ ผู้ตรวจสอบภายในไม่นำข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้รับจากการปฏิบัติงานไปใช้แสวงหาผลประโยชน์เพื่อตนเอง และไม่กระทำการใด ๆ ที่ขัดต่อกฎหมา และประโยชน์ของทางราชการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ และผู้ตรวจสอบภายในมีความรอบคอบในการใช้และรักษาข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้รับจากการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ตามลำดับ

๔. ความสามารถในหน้าที่



ภาพที่ ๙ แสดงร้อยละของความพึงพอใจในภาพรวมด้านความสามารถในหน้าที่ตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน

จากภาพที่ ๙ ผลการประเมินความพึงพอใจในภาพรวมที่มีต่อหน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน ๓ ด้าน ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๔๔ และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุดทั้ง ๓ ด้าน ซึ่งเรียงลำดับค่าร้อยละของความพึงพอใจจากมากไปหาน้อย ได้แก่ ผู้ตรวจสอบภายในพัฒนาศักยภาพของตนเอง รวมทั้งพัฒนาประสิทธิผล และคุณภาพของการให้บริการอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักมาตรฐานการตรวจสอบภายในของส่วนราชการ คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๔๔ และผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่เฉพาะในส่วนที่ตนมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานเท่านั้น คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๘๙ ตามลำดับ

ความคาดหวังและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

๑. ความคาดหวังการบริการการตรวจสอบจากหน่วยตรวจสอบภายใน
   ๑. หน่วยรับตรวจปฏิบัติได้ถูกต้องตามระเบียบและหนังสือสั่งการ
   ๒. หน่วยรับตรวจมีความเข้าใจในการทำงานและรายงานเป็นระบบมากขึ้น
๒. ข้อเสนอแนะการปฏิบัติงานบริการให้ความเชื่อมั่น
   ๑. หน่วยรับตรวจมีความเชื่อมันในการปฏิบัติงานเพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบและหนังสือสั่งการ
๓. ข้อเสนอแนะการปฏิบัติงานบริการให้คำปรึกษา
   ๑. หน่วยรับตรวจให้มีการให้คำปรึกษาด้านการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงเพิ่มเติม
   ๒. หน่วยรับตรวจให้มีการให้คำปรึกษาด้านระเบียบ ข้อบังคับสำหรับข้าราชการที่โอนย้ายเปลี่ยนสายงานหรือบรรจุใหม่

ภาคผนวก ก
แบบประเมินความพึงพอใจ

ชุดที่.....

แบบประเมินความพึงพอใจผู้บังคับบัญชาต่อการปฏิบัติงานบริการให้ความเชื่อมั่น
ความพึงพอใจผู้บังคับบัญชาต่อการปฏิบัติงานบริการให้คำปรึกษา
และการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ของ
หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง อำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธร

<u>คำชี้แจง</u>

หน่วยตรวจสอบภายใน ได้จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชาต่อการปฏิบัติงานบริการให้ความเชื่อมั่น,การปฏิบัติงานบริการให้คำปรึกษาและการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน ของหน่วยตรวจสอบภายใน จึงใคร่ขอความร่วมมือจากท่านตอบข้อคำถามตามความเป็นจริงและตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุดในทุกข้อคำถาม จะขอบพระคุณเป็นอย่างสูง

ทั้งนี้ หน่วยตรวจสอบภายใน จะทำการประมวลผลออกมาในภาพรวม เพื่อนำผลการประมวลที่ได้มาพัฒนาและปรับปรุงงานให้เป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองต่อไป

<u>ส่วนที่ ๑</u> ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน (โปรด ☑ เพื่อเลือกคำตอบหรือกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน)

๑. ตำแหน่งของผู้ตอบแบบประเมิน

☐ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยตรวจสอบภายใน
☐ ผู้บังคับบัญชาข้าราชการฝ่ายประจำสูงสุด

<u>ส่วนที่ ๒</u> ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานบริการให้ความเชื่อมั่น

(โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงตามความเป็นจริงและความคิดเห็นของท่านมากที่สุด)

๕ เท่ากับ ระดับความพึงพอใจมากที่สุด
๔ เท่ากับ ระดับความพึงพอใจมาก
๓ เท่ากับ ระดับความพึงพอใจปานกลาง
๒ เท่ากับ ระดับความพึงพอใจน้อย
๑ เท่ากับ ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด

เรื่องที่ประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ความคิดเห็นเพิ่มเติม
	๕	๔	๓	๒	๑	
ความพึงพอใจของผู้บริหารสูงสุด/ผู้บังคับบัญชาสูงสุดต่อหน่วยตรวจสอบภายใน						
๑. ภาพลักษณ์ของหน่วยตรวจสอบภายใน						
๒. ความพึงพอใจที่มีต่อสัมพันธภาพของหน่วยตรวจสอบภายใน กับหน่วยรับตรวจ						
๓. ความสุภาพและอัธยาศัยในการติดต่อขอความอนุเคราะห์ ข้อมูลและประสานงานต่างๆ กับหน่วยรับตรวจ						
๔. การประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน ผ่านช่องทางต่างๆ						
ความพึงพอใจของผู้บริหารสูงสุด/ผู้บังคับบัญชาสูงสุดต่อผู้ตรวจสอบภายใน						
๑. ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่ของตนด้วยความซื่อสัตย์ ขยันหมั่นเพียร และมีความรับผิดชอบ						
๒. ผู้ตรวจสอบภายในมีความเคารพและสนับสนุนการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และจรรยาบรรณของทางราชการ						
๓. ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติงานตรวจสอบตามหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างเที่ยงธรรม						
๔. ผู้ตรวจสอบภายในมีความรอบคอบในการใช้ข้อมูลต่างๆ ที่ได้รับจากการปฏิบัติงานตรวจสอบ						
๕. ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามารถ ทักษะและประสบการณ์						
ความพึงพอใจของผู้บริหารสูงสุด/ผู้บังคับบัญชาสูงสุดต่อการปฏิบัติงานตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน						
๑. ผู้ตรวจสอบภายในชี้แจงขอบเขต และวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบไว้อย่างชัดเจน						
๒. ข้อมูลที่ผู้ตรวจสอบภายในขอความอนุเคราะห์มีความสมเหตุสมผล						
๓. ระยะเวลาในการปฏิบัติงานตรวจสอบมีความเหมาะสม						
๔. การปฏิบัติงานตรวจสอบครอบคลุมขอบเขต และวัตถุประสงค์การตรวจสอบที่กำหนดไว้						
๕. ผู้ตรวจสอบภายในมีส่วนร่วมแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจให้มีความถูกต้องและครบถ้วน						
๖. ผู้ตรวจสอบภายในสามารถให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับเรื่องที่ตรวจสอบ รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องได้อย่างชัดเจน ถูกต้องและเหมาะสม						

เรื่องที่ประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ความคิดเห็นเพิ่มเติม
	๕	๔	๓	๒	๑	
ความพึงพอใจของผู้บริหารสูงสุด/ผู้บังคับบัญชาสูงสุดต่อการรายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน						
๑. ผู้ตรวจสอบภายในชี้แจงข้อตรวจพบ และข้อเสนอแนะในเรื่องที่ตรวจสอบให้หน่วยรับตรวจรับทราบ ก่อนดำเนินการ รายงานผลการตรวจสอบเป็นลายลักษณ์อักษร						
๒. ผู้ตรวจสอบภายในเปิดโอกาสให้หน่วยรับตรวจชี้แจงการปฏิบัติงานตามข้อตรวจพบ ก่อนดำเนินการรายงานผลการตรวจสอบเป็นลายลักษณ์อักษร						
๓. รายงานผลการตรวจสอบมีความชัดเจน ตรงประเด็นและเข้าใจง่าย						
๔. รายงานผลการตรวจสอบมีความถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้						
๕. ผู้ตรวจสอบภายในมีการติดตามผลการตรวจสอบตามข้อเสนอแนะครั้งก่อนอย่างเหมาะสม						

<u>ส่วนที่ ๓</u> ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานบริการให้คำปรึกษา

(โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงตามความเป็นจริงและความคิดเห็นของท่านมากที่สุด)

๕ เท่ากับ ระดับความพึงพอใจมากที่สุด

๔ เท่ากับ ระดับความพึงพอใจมาก

๓ เท่ากับ ระดับความพึงพอใจปานกลาง

๒ เท่ากับ ระดับความพึงพอใจน้อย

๑ เท่ากับ ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด

เรื่องที่ประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ความคิดเห็นเพิ่มเติม
	๕	๔	๓	๒	๑	
ความพึงพอใจของผู้บริหารสูงสุด/ผู้บังคับบัญชาสูงสุดต่อหน่วยตรวจสอบภายใน						
๑. การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับเรื่องที่ตรวจสอบในด้านต่างๆ รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจน ตรงประเด็นและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน						
๒. การใช้ปฏิภาณ ไหวพริบ สติปัญญาแก้ไขปัญหาให้หน่วยรับตรวจอย่างสร้างสรรค์						
๓. ความพึงพอใจในภาพรวมต่อการให้คำปรึกษาของหน่วยตรวจสอบภายใน						

<u>ส่วนที่ ๔</u> การประเมินผลการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน

(โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงตามความเป็นจริงและความคิดเห็นของท่านมากที่สุด)

๕ เท่ากับ ระดับความพึงพอใจมากที่สุด

๔ เท่ากับ ระดับความพึงพอใจมาก

๓ เท่ากับ ระดับความพึงพอใจปานกลาง

๒ เท่ากับ ระดับความพึงพอใจน้อย

๑ เท่ากับ ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด

เรื่องที่ประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ความคิดเห็นเพิ่มเติม
	๕	๔	๓	๒	๑	
๑. ความซื่อสัตย์						
๑. ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ ขยันหมั่นเพียรและมีความรับผิดชอบ						
๒. ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และเปิดเผยข้อมูลตามวิชาชีพที่กำหนด						
๓. ผู้ตรวจสอบภายในไม่เข้าไปเกี่ยวข้องในการกระทำใด ๆ ที่ขัดต่อกฎหมาย หรือไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำที่อาจนำความเสื่อมเสียมาสู่วิชาชีพการตรวจสอบภายใน หรือสร้างความเสียหายต่อส่วนราชการ						
๔. ผู้ตรวจสอบภายในให้ความเคารพและสนับสนุนการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและจรรยาบรรณของทางราชการ						
๒. ความเที่ยงธรรม						
๑. ผู้ตรวจสอบภายในไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือสร้างความสัมพันธ์ใด ๆ ที่จะนำไปสู่ความขัดแย้งกับประโยชน์ของทางราชการ รวมทั้งกระทำการใด ๆ ที่จะทำให้เกิดอคติ ลำเอียง จนเป็นเหตุให้ไม่สามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างเที่ยงธรรม						
๒. ผู้ตรวจสอบภายในไม่รับสิ่งของใด ๆ ที่จะทำให้เกิดหรืออาจก่อให้เกิดความไม่เที่ยงธรรมในการใช้วิจารณาญเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพพึงปฏิบัติ						
๓. ผู้ตรวจสอบภายในเปิดเผยหรือรายงานข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญทั้งหมดที่ตรวจพบ ซึ่งหากละเว้นไม่เปิดเผยหรือไม่รายงานข้อเท็จจริงดังกล่าวแล้ว อาจจะทำให้รายงานบิดเบือนไปจากข้อเท็จจริง หรือเป็นการปิดบังการกระทำผิดกฎหมาย						
๓. การปกปิดความลับ						
๑. ผู้ตรวจสอบภายในมีความรอบคอบในการใช้และรักษาข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้รับจากการปฏิบัติงาน						
๒. ผู้ตรวจสอบภายในไม่นำข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้รับจากการปฏิบัติงานไปใช้แสวงหาผลประโยชน์เพื่อตนเอง และไม่กระทำการใด ๆ ที่ขัดต่อกฎหมา และประโยชน์ของทางราชการ						
๔. ความสามารถในหน้าที่						
๑. ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่เฉพาะในส่วนที่ตนมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานเท่านั้น						
๒. ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักมาตรฐานการตรวจสอบภายในของส่วนราชการ						
๓. ผู้ตรวจสอบภายในพัฒนาศักยภาพของตนเอง รวมทั้งพัฒนาประสิทธิผล และคุณภาพของการให้บริการอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง						

<u>ส่วนที่ ๕</u> ความคาดหวังและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

๑. ท่านคาดหวังหรือต้องการบริการการตรวจสอบจากหน่วยตรวจสอบภายในเรื่องใด

๑.๑.....

๑.๒.....

๑.๓.....

๒. ท่านมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงหรือพัฒนางานของหน่วยตรวจสอบภายในเรื่องใด

๒.๑.....

๒.๒.....

๒.๓.....

๓. ข้อเสนอแนะการปฏิบัติงานบริการให้ความเชื่อมั่น(เพิ่มเติม)

๓.๑.....

๓.๒.....

๓.๓.....

๔. ข้อเสนอแนะการปฏิบัติงานบริการให้คำปรึกษา(เพิ่มเติม)

๔.๑.....

๔.๒.....

๔.๓.....

๕. ข้อเสนอแนะการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน(เพิ่มเติม)

๕.๑.....

๕.๒.....

๕.๓.....

๖. ข้อเสนอแนะอื่นๆ (โปรดระบุรายละเอียด)

๖.๑.....

๖.๒.....

๖.๓.....

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงที่ท่านได้ตอบแบบประเมินของหน่วยตรวจสอบภายในในครั้งนี้*

ชุดที่.....

แบบประเมินความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อการปฏิบัติงานบริการให้ความเชื่อมั่น
ความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อการปฏิบัติงานบริการให้คำปรึกษา
และการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ของ
หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง อำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธร

<u>คำชี้แจง</u>

หน่วยตรวจสอบภายใน ได้จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อการปฏิบัติงานบริการให้ความเชื่อมั่น,การปฏิบัติงานบริการให้คำปรึกษาและการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน ของหน่วยตรวจสอบภายใน จึงใคร่ขอความร่วมมือจากท่านตอบข้อคำถามตามความเป็นจริงและตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุดในทุกข้อคำถาม จะขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง

ทั้งนี้ หน่วยตรวจสอบภายใน จะทำการประมวลผลออกมาในภาพรวม เพื่อนำผลการประมวลที่ได้มาพัฒนาและปรับปรุงงานให้เป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองต่อไป

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน (โปรด ☑ เพื่อเลือกคำตอบหรือกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน)

๑. หน่วยรับตรวจ
- ☐ สำนักปลัด
- ☐ กองคลัง
- ☐ กองช่าง
- ☐ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ☐ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ☐ กองสวัสดิการสังคม
- ☐ กองส่งเสริมการเกษตร

๒. เรื่องที่ตรวจสอบ

๒.๑.....

๒.๒.....

๒.๓.....

๒.๔.....

๓. เรื่องที่ขอรับบริการให้คำปรึกษา

๒.๑.....

๒.๒.....

๔. ตำแหน่งของผู้ตอบแบบประเมิน
- ☐ หัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง
- ☐ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

<u>ส่วนที่ ๒</u> ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานบริการให้ความเชื่อมั่น

(โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงตามความเป็นจริงและความคิดเห็นของท่านมากที่สุด)

๕ เท่ากับ ระดับความพึงพอใจมากที่สุด

๔ เท่ากับ ระดับความพึงพอใจมาก

๓ เท่ากับ ระดับความพึงพอใจปานกลาง

๒ เท่ากับ ระดับความพึงพอใจน้อย

๑ เท่ากับ ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด

เรื่องที่ประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ความคิดเห็นเพิ่มเติม
	๕	๔	๓	๒	๑	
ความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อหน่วยตรวจสอบภายใน						
๑. ภาพลักษณ์ของหน่วยตรวจสอบภายใน						
๒. ความพึงพอใจที่มีต่อสัมพันธภาพของหน่วยตรวจสอบภายในกับหน่วยรับตรวจ						
๓. ความสุภาพและอัธยาศัยในการติดต่อขอความอนุเคราะห์ข้อมูลและประสานงานต่างๆ กับหน่วยรับตรวจ						
๔. การประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับการตรวจสอบภายในผ่านช่องทางต่างๆ						
ความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อผู้ตรวจสอบภายใน						
๑. ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่ของตนด้วยความซื่อสัตย์ ขยันหมั่นเพียร และมีความรับผิดชอบ						
๒. ผู้ตรวจสอบภายในมีความเคารพและสนับสนุนการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และจรรยาบรรณของทางราชการ						
๓. ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติงานตรวจสอบตามหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างเที่ยงธรรม						
๔. ผู้ตรวจสอบภายในมีความรอบคอบในการใช้ข้อมูลต่างๆ ที่ได้รับจากการปฏิบัติงานตรวจสอบ						
๕. ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามารถ ทักษะและประสบการณ์						
ความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อการปฏิบัติงานตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน						
๑. ผู้ตรวจสอบภายในชี้แจงขอบเขต และวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบไว้อย่างชัดเจน						
๒. ข้อมูลที่ผู้ตรวจสอบภายในขอความอนุเคราะห์มีความสมเหตุสมผล						
๓. ระยะเวลาในการปฏิบัติงานตรวจสอบมีความเหมาะสม						
๔. การปฏิบัติงานตรวจสอบครอบคลุมขอบเขต และวัตถุประสงค์การตรวจสอบที่กำหนดไว้						
๕. ผู้ตรวจสอบภายในมีส่วนร่วมแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจให้มีความถูกต้องและครบถ้วน						
๖. ผู้ตรวจสอบภายในสามารถให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับเรื่องที่ตรวจสอบ รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องได้อย่างชัดเจน ถูกต้องและเหมาะสม						

เรื่องที่ประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ความคิดเห็นเพิ่มเติม
	๕	๔	๓	๒	๑	
ความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อการรายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน						
๑. ผู้ตรวจสอบภายในชี้แจงข้อตรวจพบ และข้อเสนอแนะในเรื่องที่ตรวจสอบให้หน่วยรับตรวจรับทราบ ก่อนดำเนินการ รายงานผลการตรวจสอบเป็นลายลักษณ์อักษร						
๒. ผู้ตรวจสอบภายในเปิดโอกาสให้หน่วยรับตรวจชี้แจงการปฏิบัติงานตามข้อตรวจพบ ก่อนดำเนินการรายงานผลการตรวจสอบเป็นลายลักษณ์อักษร						
๓. รายงานผลการตรวจสอบมีความชัดเจน ตรงประเด็นและเข้าใจง่าย						
๔. รายงานผลการตรวจสอบมีความถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้						
๕. ผู้ตรวจสอบภายในมีการติดตามผลการตรวจสอบตามข้อเสนอแนะครั้งก่อนอย่างเหมาะสม						

<u>ส่วนที่ ๓</u> ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานบริการให้คำปรึกษา

(โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงตามความเป็นจริงและความคิดเห็นของท่านมากที่สุด)

๕ เท่ากับ ระดับความพึงพอใจมากที่สุด

๔ เท่ากับ ระดับความพึงพอใจมาก

๓ เท่ากับ ระดับความพึงพอใจปานกลาง

๒ เท่ากับ ระดับความพึงพอใจน้อย

๑ เท่ากับ ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด

เรื่องที่ประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ความคิดเห็นเพิ่มเติม
	๕	๔	๓	๒	๑	
ความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อหน่วยตรวจสอบภายใน						
๑. การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับเรื่องที่ตรวจสอบในด้านต่างๆ รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจน ตรงประเด็นและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน						
๒. การใช้ปฏิภาณ ไหวพริบ สติปัญญาแก้ไขปัญหาให้หน่วยรับตรวจอย่างสร้างสรรค์						
๓. ความพึงพอใจในภาพรวมต่อการให้คำปรึกษาของหน่วยตรวจสอบภายใน						

๔

<u>ส่วนที่ ๔</u> การประเมินผลการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน

(โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงตามความเป็นจริงและความคิดเห็นของท่านมากที่สุด)

๕ เท่ากับ ระดับความพึงพอใจมากที่สุด

๔ เท่ากับ ระดับความพึงพอใจมาก

๓ เท่ากับ ระดับความพึงพอใจปานกลาง

๒ เท่ากับ ระดับความพึงพอใจน้อย

๑ เท่ากับ ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด

เรื่องที่ประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ความคิดเห็นเพิ่มเติม
	๕	๔	๓	๒	๑	
๑. ความซื่อสัตย์						
๑. ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ ขยันหมั่นเพียรและมีความรับผิดชอบ						
๒. ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และเปิดเผยข้อมูลตามวิชาชีพที่กำหนด						
๓. ผู้ตรวจสอบภายในไม่เข้าไปเกี่ยวข้องในการกระทำใด ๆ ที่ขัดต่อกฎหมาย หรือไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำที่อาจนำความเสื่อมเสียมาสู่วิชาชีพการตรวจสอบภายใน หรือสร้างความเสียหายต่อส่วนราชการ						
๔. ผู้ตรวจสอบภายในให้ความเคารพและสนับสนุนการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและจรรยาบรรณของทางราชการ						
๒. ความเที่ยงธรรม						
๑. ผู้ตรวจสอบภายในไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือสร้างความสัมพันธ์ใด ๆ ที่จะนำไปสู่ความขัดแย้งกับประโยชน์ของทางราชการ รวมทั้งกระทำการใด ๆ ที่จะทำให้เกิดอคติ ลำเอียง จนเป็นเหตุให้ไม่สามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างเที่ยงธรรม						
๒. ผู้ตรวจสอบภายในไม่รับสิ่งของใด ๆ ที่จะทำให้เกิดหรืออาจก่อให้เกิดความไม่เที่ยงธรรมในการใช้วิจารณาญเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพพึงปฏิบัติ						
๓. ผู้ตรวจสอบภายในเปิดเผยหรือรายงานข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญทั้งหมดที่ตรวจพบ ซึ่งหากละเว้นไม่เปิดเผยหรือไม่รายงานข้อเท็จจริงดังกล่าวแล้ว อาจจะทำให้รายงานบิดเบือนไปจากข้อเท็จจริง หรือเป็นการปิดบังการกระทำผิดกฎหมาย						
๓. การปกปิดความลับ						
๑. ผู้ตรวจสอบภายในมีความรอบคอบในการใช้และรักษาข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้รับจากการปฏิบัติงาน						
๒. ผู้ตรวจสอบภายในไม่นำข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้รับจากการปฏิบัติงานไปใช้แสวงหาผลประโยชน์เพื่อตนเอง และไม่กระทำการใด ๆ ที่ขัดต่อกฎหมา และประโยชน์ของทางราชการ						
๔. ความสามารถในหน้าที่						
๑. ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่เฉพาะในส่วนที่ตนมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานเท่านั้น						
๒. ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักมาตรฐานการตรวจสอบภายในของส่วนราชการ						
๓. ผู้ตรวจสอบภายในพัฒนาศักยภาพของตนเอง รวมทั้งพัฒนาประสิทธิผล และคุณภาพของการให้บริการอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง						

<u>ส่วนที่ ๕</u> ความคาดหวังและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

๑. ท่านคาดหวังหรือต้องการบริการการตรวจสอบจากหน่วยตรวจสอบภายในเรื่องใด

๑.๑.....

๑.๒.....

๑.๓.....

๒. ท่านมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงหรือพัฒนางานของหน่วยตรวจสอบภายในเรื่องใด

๒.๑.....

๒.๒.....

๒.๓.....

๓. ข้อเสนอแนะการปฏิบัติงานบริการให้ความเชื่อมั่น(เพิ่มเติม)

๓.๑.....

๓.๒.....

๓.๓.....

๔. ข้อเสนอแนะการปฏิบัติงานบริการให้คำปรึกษา(เพิ่มเติม)

๔.๑.....

๔.๒.....

๔.๓.....

๕. ข้อเสนอแนะการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน(เพิ่มเติม)

๕.๑.....

๕.๒.....

๕.๓.....

๖. ข้อเสนอแนะอื่นๆ (โปรดระบุรายละเอียด)

๖.๑.....

๖.๒.....

๖.๓.....

ขอขอบพระคุณที่ท่านได้ตอบแบบประเมินของหน่วยตรวจสอบภายในในครั้งนี้*

ภาคผนวก ข
คะแนนประเมินของผู้ตอบแบบสอบถาม

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานบริการให้ความเชื่อมั่น ความพึงพอใจผู้ต่อการปฏิบัติงานบริการให้คำปรึกษา และการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

****

สรุปผลข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

การให้ความเชื่อมั่นด้านการตรวจสอบ

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม																																	
หน่วยรับตรวจ	สำนักปลัด								กองคลัง				กองช่าง					กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม			กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม							กองสวัสดิการสังคม			กองส่งเสริมการเกษตร		กรุงเทพมหานครและหน่วยงานอื่นๆ	ผู้ปฏิบัติงานในกรุงเทพมหานครและหน่วยงานอื่นๆ
เรื่องที่ตรวจสอบ	๔ เรื่อง								๓ เรื่อง				๒ เรื่อง					๒ เรื่อง			๖ เรื่อง							๒ เรื่อง			๕ เรื่อง			
เรื่องที่ขอคำปรึกษา	๒ เรื่อง								๑๐ เรื่อง				๕ เรื่อง					๒ เรื่อง			๔ เรื่อง							๒ เรื่อง			๑ เรื่อง			
ตำแหน่งผู้ตอบแบบประเมิน	หัวหน้าสำนัก ๑ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ๗								หัวหน้าสำนัก ๑ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ๓				หัวหน้าสำนัก ๑ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ๖					หัวหน้าสำนัก ๑ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ๒			หัวหน้าสำนัก ๑ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ๖							หัวหน้าสำนัก ๑ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ๒			หัวหน้าสำนัก ๑ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ๑		๑	๑
จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔	๓๕	๓๖

แบบประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานบริการให้ความเชื่อมั่น

รายการ	ระดับความพึงพอใจ					N	ค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$)	ค่าเบี่ยงเบน (SD)	ค่าร้อยละ	เกณฑ์การประเมิน
	5	4	3	2	1					
1. ความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อหน่วยตรวจสอบภายใน										
1. ภาพลักษณ์ของหน่วยตรวจสอบภายใน	32	3	1	0	0	36	4.86	0.42	97.22	มากที่สุด
2. ความพึงพอใจที่มีต่อสัมพันธภาพของหน่วยตรวจสอบภายในกับหน่วยรับตรวจ	30	6	0	0	0	36	4.83	0.37	96.67	มากที่สุด
3. ความสุภาพและอัธยาศัยในการติดต่อขอความอนุเคราะห์ ข้อมูลและประสานงานต่างๆ กับหน่วยรับตรวจ	33	3	0	0	0	36	4.92	0.28	98.33	มากที่สุด
4. การประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน ผ่านช่องทางต่างๆ	32	4	0	0	0	36	4.89	0.31	97.78	มากที่สุด
รวม	127	16	1	0	0	144	4.88	0.35	97.50	มากที่สุด
2. ความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อผู้ตรวจสอบภายใน										
1. ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่ของตนด้วยความซื่อสัตย์ ขยัน หมั่นเพียร และมีความรับผิดชอบ	36	0	0	0	0	36	5.00	0.00	100.00	มากที่สุด
2. ผู้ตรวจสอบภายในมีความเคารพและสนับสนุนการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และจรรยาบรรณ	36	0	0	0	0	36	5.00	0.00	100.00	มากที่สุด
3. ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติงานตรวจสอบตามหน้าที่ ความรับผิดชอบได้อย่างเที่ยงธรรม	36	0	0	0	0	36	5.00	0.00	100.00	มากที่สุด
4. ผู้ตรวจสอบภายในมีความรอบคอบในการใช้ข้อมูลต่างๆ ที่ได้รับจากการปฏิบัติงานตรวจสอบ	36	0	0	0	0	36	5.00	0.00	100.00	มากที่สุด
5. ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์	27	9	0	0	0	36	4.75	0.43	95.00	มากที่สุด
รวม	171	9	0	0	0	180	4.95	0.22	99.00	มากที่สุด
3. ความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อการปฏิบัติงานตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน										
1. ผู้ตรวจสอบภายในชี้แจงขอบเขต และวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบไว้อย่างชัดเจน	30	6	0	0	0	36	4.83	0.37	96.67	มากที่สุด
2. ข้อมูลที่ผู้ตรวจสอบภายในขอความอนุเคราะห์มีความสมเหตุสมผล	29	7	0	0	0	36	4.81	0.40	96.11	มากที่สุด
3. ระยะเวลาในการปฏิบัติงานตรวจสอบมีความเหมาะสม	26	10	0	0	0	36	4.72	0.45	94.44	มากที่สุด
4. การปฏิบัติงานตรวจสอบครอบคลุมขอบเขต และวัตถุประสงค์การตรวจสอบที่กำหนดไว้	30	6	0	0	0	36	4.83	0.37	96.67	มากที่สุด
5. ผู้ตรวจสอบภายในมีส่วนร่วมแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจให้มีความถูกต้องและครบถ้วน	34	2	0	0	0	36	4.94	0.23	98.89	มากที่สุด
6. ผู้ตรวจสอบภายในสามารถให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับ เรื่องที่ตรวจสอบ รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ	35	1	0	0	0	36	4.97	0.16	99.44	มากที่สุด
รวม	184	32	0	0	0	216	4.85	0.36	97.04	มากที่สุด
4. ความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อการรายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน										
1. ผู้ตรวจสอบภายในชี้แจงข้อตรวจพบ และข้อเสนอแนะในเรื่องที่ตรวจสอบให้หน่วยรับตรวจรับทราบ ก่อนดำเนินการรายงานผล	36	0	0	0	0	36	5.00	0.00	100.00	มากที่สุด
2. ผู้ตรวจสอบภายในเปิดโอกาสให้หน่วยรับตรวจชี้แจงการปฏิบัติงาน ตามข้อตรวจพบ ก่อนดำเนินการรายงานผลการตรวจสอบ	36	0	0	0	0	36	5.00	0.00	100.00	มากที่สุด
3. รายงานผลการตรวจสอบมีความชัดเจน ตรงประเด็นและเข้าใจง่าย	36	1	0	0	0	37	4.97	0.16	99.46	มากที่สุด
4. รายงานผลการตรวจสอบมีความถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้	32	4	0	0	0	36	4.89	0.31	97.78	มากที่สุด
5. ผู้ตรวจสอบภายในมีการติดตามผลการตรวจสอบตามข้อเสนอแนะครั้งก่อนอย่างเหมาะสม	35	1	0	0	0	36	4.97	0.16	99.44	มากที่สุด
รวม	175	6	0	0	0	181	4.97	0.18	99.34	มากที่สุด
รวมทั้งสิ้น	657	63	1	0	0	721	4.91	0.23	98.15	มากที่สุด

แบบประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานบริการให้คำปรึกษา

รายการ	ระดับความพึงพอใจ					N	ค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$)	ค่าเบี่ยงเบน (SD)	ค่าร้อยละ	เกณฑ์การประเมิน
	5	4	3	2	1					
1. ความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อหน่วยตรวจสอบภายใน										
1. การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับเรื่องที่ตรวจสอบในด้านต่างๆ รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง	34	2	0	0	0	36	4.94	0.23	98.89	มากที่สุด
2. การใช้ปฏิภาณ ไหวพริบ สติปัญญาแก้ไขปัญหาให้หน่วยรับตรวจอย่างสร้างสรรค์	36	0	0	0	0	36	5.00	0.00	100.00	มากที่สุด
3. ความพึงพอใจในภาพรวมต่อการให้คำปรึกษาของหน่วยตรวจสอบภายใน	34	2	0	0	0	36	4.94	0.23	98.89	มากที่สุด
รวม	104	4	0	0	0	108	4.96	0.15	99.26	มากที่สุด

แบบประเมินความพึงพอใจการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน

รายการ	ระดับความพึงพอใจ					N	ค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$)	ค่าเบี่ยงเบน (SD)	ค่าร้อยละ	เกณฑ์การประเมิน
	5	4	3	2	1					
1. ความซื่อสัตย์										
1. ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ ขยันหมั่นเพียรและมีความรับผิดชอบ	36	0	0	0	0	36	5.00	0.00	100.00	มากที่สุด
2. ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และเปิดเผยข้อมูลตามวิชาชีพที่กำหนด	35	1	0	0	0	36	4.97	0.16	99.44	มากที่สุด
3. ผู้ตรวจสอบภายในไม่เข้าไปเกี่ยวข้องในการกระทำใด ๆ ที่ขัดต่อกฎหมาย หรือไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำ	36	0	0	0	0	36	5.00	0.00	100.00	มากที่สุด
4. ผู้ตรวจสอบภายในให้ความเคารพและสนับสนุนการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและจรรยาบรรณ	36	0	0	0	0	36	5.00	0.00	100.00	มากที่สุด
รวม	143	1	0	0	0	144	4.99	0.08	99.86	มากที่สุด
2. ความเที่ยงธรรม										
1. ผู้ตรวจสอบภายในไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือสร้างความสัมพันธ์ใด ๆ ที่จะนำไปสู่ความขัดแย้งกับประโยชน์	36	0	0	0	0	36	5.00	0.00	100.00	มากที่สุด
2. ผู้ตรวจสอบภายในไม่รับสิ่งของใด ๆ ที่จะทำให้เกิดหรืออาจก่อให้เกิดความไม่เที่ยงธรรมในการใช้วิจารณญาณ	36	0	0	0	0	36	5.00	0.00	100.00	มากที่สุด
3. ผู้ตรวจสอบภายในเปิดเผยหรือรายงานข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญทั้งหมดที่ตรวจพบ	36	0	0	0	0	36	5.00	0.00	100.00	มากที่สุด
รวม	108	0	0	0	0	108	5.00	0.00	100.00	มากที่สุด
3. การปกปิดความลับ										
1. ผู้ตรวจสอบภายในมีความรอบคอบในการใช้และรักษาข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้รับจากการปฏิบัติงาน	36	0	0	0	0	36	5.00	0.00	100.00	มากที่สุด
2. ผู้ตรวจสอบภายในไม่นำข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้รับจากการปฏิบัติงานไปใช้แสวงหาผลประโยชน์เพื่อตนเอง	36	0	0	0	0	36	5.00	0.00	100.00	มากที่สุด
รวม	72	0	0	0	0	72	5.00	0.00	100.00	มากที่สุด
4. ความสามารถในหน้าที่										
1. ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่เฉพาะในส่วนที่ตนมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่จำเป็น	34	2	0	0	0	36	4.94	0.23	98.89	มากที่สุด
2. ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักมาตรฐานการตรวจสอบภายในของส่วนราชการ	35	1	0	0	0	36	4.97	0.16	99.44	มากที่สุด
3. ผู้ตรวจสอบภายในพัฒนาศักยภาพของตนเอง รวมทั้งพัฒนาประสิทธิผล และคุณภาพของการให้บริการ	36	0	0	0	0	36	5.00	0.00	100.00	มากที่สุด
รวม	105	3	0	0	0	108	4.97	0.16	99.44	มากที่สุด
รวมทั้งสิ้น	428	4	0	0	0	432	4.99	0.10	99.81	มากที่สุด

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานบริการให้ความเชื่อมั่น ความพึงพอใจผู้ต่อการปฏิบัติงานบริการให้คำปรึกษา และการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

.....

การให้ความเชื่อมั่นด้านการตรวจสอบ

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานบริการให้ความเชื่อมั่น	คะแนนดิบจากผู้ตอบแบบประเมิน																																							รวม	หมายเหตุ
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔	๓๕	๓๖		
๑. ความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อหน่วยตรวจสอบภายใน																																								
๑. ภาพลักษณ์ของหน่วยตรวจสอบภายใน	5	5	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	4	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		๑๗๕	๑ = น้อยที่สุด
๒. ความพึงพอใจที่มีต่อสัมพันธภาพของหน่วยตรวจสอบภายในกับหน่วยรับตรวจ	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	4	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4		๑๗๔	๒ = น้อย
๓. ความสุภาพและอัธยาศัยในการติดต่อขอความอนุเคราะห์ ข้อมูลและประสานงานต่างๆ กับหน่วยรับตรวจ	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		๑๗๗	๓ = ปานกลาง
๔. การประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน ผ่านช่องทางต่างๆ	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	4	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4		๑๗๖	๔ = มาก
๒. ความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อผู้ตรวจสอบภายใน																																							๕ = มากที่สุด
๑. ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่ของตนด้วยความซื่อสัตย์ ขยัน หมั่นเพียร และมีความรับผิดชอบ	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		๑๘๐	
๒. ผู้ตรวจสอบภายในมีความเคารพและสนับสนุนการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และจรรยาบรรณ	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		๑๘๐	
๓. ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติงานตรวจสอบตามหน้าที่ ความรับผิดชอบได้อย่างเที่ยงธรรม	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		๑๘๐	
๔. ผู้ตรวจสอบภายในมีความรอบคอบในการใช้ข้อมูลต่างๆ ที่ได้รับจากการปฏิบัติงานตรวจสอบ	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		๑๘๐	
๕. ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	4	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	4	5	5	4	5	5		๑๗๕	
๓. ความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อการปฏิบัติงานตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน																																							
๑. ผู้ตรวจสอบภายในชี้แจงขอบเขต และวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบไว้อย่างชัดเจน	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	5	5	5	4	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		๑๗๕	
๒. ข้อมูลที่ผู้ตรวจสอบภายในขอความอนุเคราะห์มีความสมเหตุสมผล	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	4	4	4	5	5	5	4	5	5	5	5	5	4	5	5	4	5	5	5		๑๗๓	
๓. ระยะเวลาในการปฏิบัติงานตรวจสอบมีความเหมาะสม	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	4	4	4	5	5	5	4	4	5	4	5	5	4	5	5	4	5	5	4		๑๗๐	
๔. การปฏิบัติงานตรวจสอบครอบคลุมขอบเขต และวัตถุประสงค์การตรวจสอบที่กำหนดไว้	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5		๑๗๔	
๕. ผู้ตรวจสอบภายในมีส่วนร่วมแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจให้มีความถูกต้องและครบถ้วน	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5		๑๗๘	
๖. ผู้ตรวจสอบภายในสามารถให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับ เรื่องที่ตรวจสอบ รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4		๑๗๙	
๔. ความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อการรายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน																																							
๑. ผู้ตรวจสอบภายในชี้แจงข้อตรวจพบ และข้อเสนอแนะในเรื่องที่ตรวจสอบให้หน่วยรับตรวจรับทราบ ก่อนดำเนินการรายงานผล	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		๑๘๐	
๒. ผู้ตรวจสอบภายในเปิดโอกาสให้หน่วยรับตรวจชี้แจงการปฏิบัติงาน ตามข้อตรวจพบ ก่อนดำเนินการรายงานผลการตรวจสอบ	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		๑๘๐	
๓. รายงานผลการตรวจสอบมีความชัดเจน ตรงประเด็นและเข้าใจง่าย	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		๑๗๙	
๔. รายงานผลการตรวจสอบมีความถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้	5	4	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5		๑๗๖	
๕. ผู้ตรวจสอบภายในมีการติดตามผลการตรวจสอบตามข้อเสนอแนะครั้งก่อนอย่างเหมาะสม	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		๑๗๙	

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานบริการให้ความเชื่อมั่น ความพึงพอใจผู้ต่อการปฏิบัติงานบริการให้คำปรึกษา และการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

****

การให้ความเชื่อมั่นด้านการตรวจสอบ

| ส่วนที่ ๓ ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานบริการให้คำปรึกษา | คะแนนดิบจากผู้ตอบแบบประเมิน | | |

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานบริการให้ความเชื่อมั่น ความพึงพอใจผู้ต่อการปฏิบัติงานบริการให้คำปรึกษา และการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

****

การให้ความเชื่อมั่นด้านการตรวจสอบ

| ส่วนที่ ๔ การปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน | คะแนนดิบจากผู้ตอบแบบประเมิน | | |

รายงานการประเมิน

ความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อการปฏิบัติงานบริการให้ความเชื่อมั่น
ความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อการปฏิบัติงานบริการให้คำปรึกษา
และการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

คณะทำงาน

นางนัคมน อ่อนพุทธา ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

จัดทำข้อมูล / รูปเล่ม /วิเคราะห์ข้อมูล

นางนัคมน อ่อนพุทธา ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง
ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ตำบลหัวเมือง อำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธร ๓๕๑๓๐
โทรศัพท์ ๐-๔๕๗๕-๖๘๓๖
www.huamueanglocal.go.th
facebook : หน่วยตรวจสอบภายใน อบต.หัวเมือง